영남대학교 유학생들을 위한 uway원서접수 설명서(국문)

영남대학교

원서접수 목차

1. 온라인 지원
2. 전형료 결제
3. 출력물 입력
4. 접수완료

영남대학교

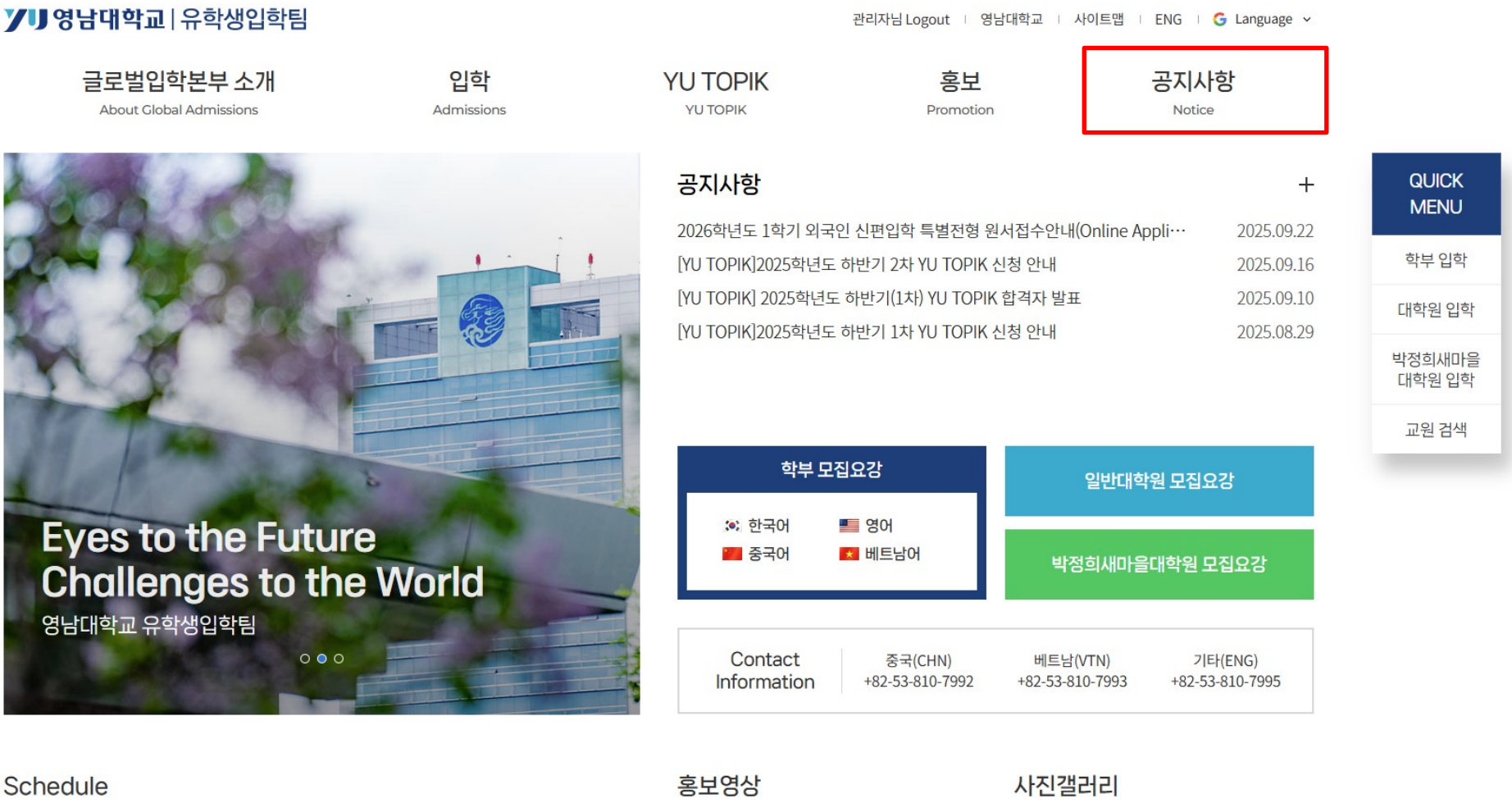
① 영남대학교 유학생입학팀 홈페이지 접속(https://isa.yu.ac.kr/isa/index.do)
② 팝업창에 본인에게 해당하는 신입/편입으로 접속(① 신입학신청 / ② 편입학신청)



※ 팝업창이 안보일시

공지사항(Notice) 클릭

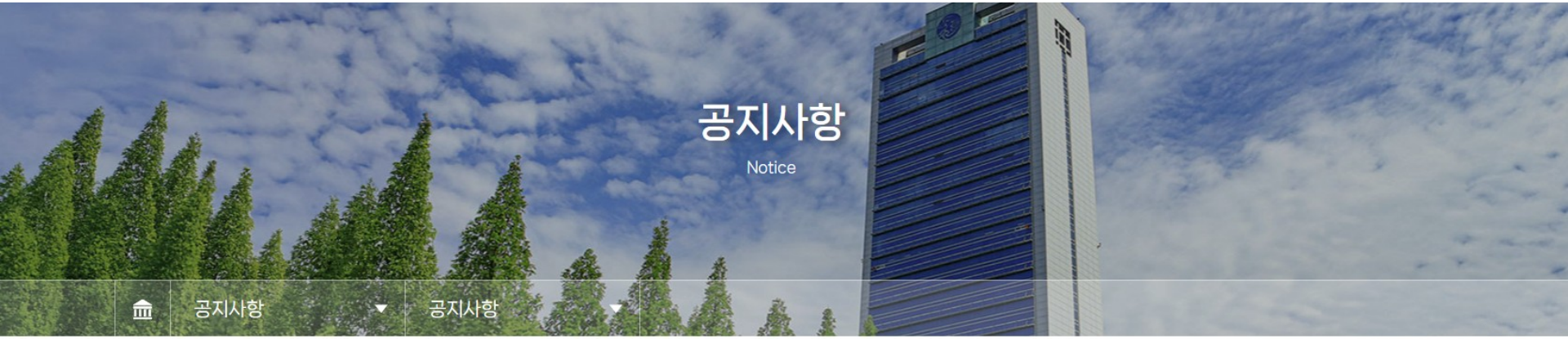
➡ 2026학년도 1학기 외국인 신편입학 특별전형 원서접수안내(Online Application for Spring 2026)



※ 팝업창이 안보일시

공지사항(Notice) 클릭

➡ 2026학년도 1학기 외국인 신편입학 특별전형 원서접수안내(Online Application for Spring 2026)



공지사항

총 4 개의 게시물이 등록되어 있습니다

전체

검색어를 입력해 주세요

번호	제목	작성자	작성일	조회	파일
4	2026학년도 1학기 외국인 신편입학 특별전형 원서접수안내(Online Ap… N	관리자	2025.09.22	2	

※ 팝업창이 안보일시

①신입 ②편입 중 본인에게 맞는 링크로 접속



공지사항

2026학년도 1학기 외국인 신편입학 특별전형 원서접수안내(Online Application for Spring 2026) N No.226680293

관리자 (isa_admin) | 등록일 : 2025.09.22 20:15 | 조회수 : 15

영남대학교 uway입학원서접수 설명서가이드라인(국문) 설명서.pptx (다운로드 : 1)
영남대학교 uway입학원서접수 설명서가이드라인(중문) 설명서_최종.pptx (다운로드 : 1)
3. 영남대학교 원서접수 설명서가이드라인(베트남어) 설명서(20250929).pptx (다운로드 : 0)
영남대학교 원서접수 설명서가이드라인(영문) 설명서.pptx (다운로드 : 0)
영남대학교 외국인 원서접소 몽골어 2025.09.29.pptx (다운로드 : 0)

2026학년도 1학기 외국인 신편입학 특별전형 원서접수안내(Online Application for Spring 2026)
- 아래 본인에게 해당 되는 주소를 링크를 클릭하셔서 지원해주시고, 지원방법은 첨부파일의 설명서 참조 부탁드립니다.

1. 원서 접수 (Online Application) :

가. 일정

1차: 2025. 10. 13.(월) ~ 11. 5.(수)

5. 12. 10.(수) ~ 2026. 1. 7.(수)

①신입

나. 주소/URL

1) 신입학 https://ipsi1.uwayapply.com/2026/foreign/yu/?CHA=1

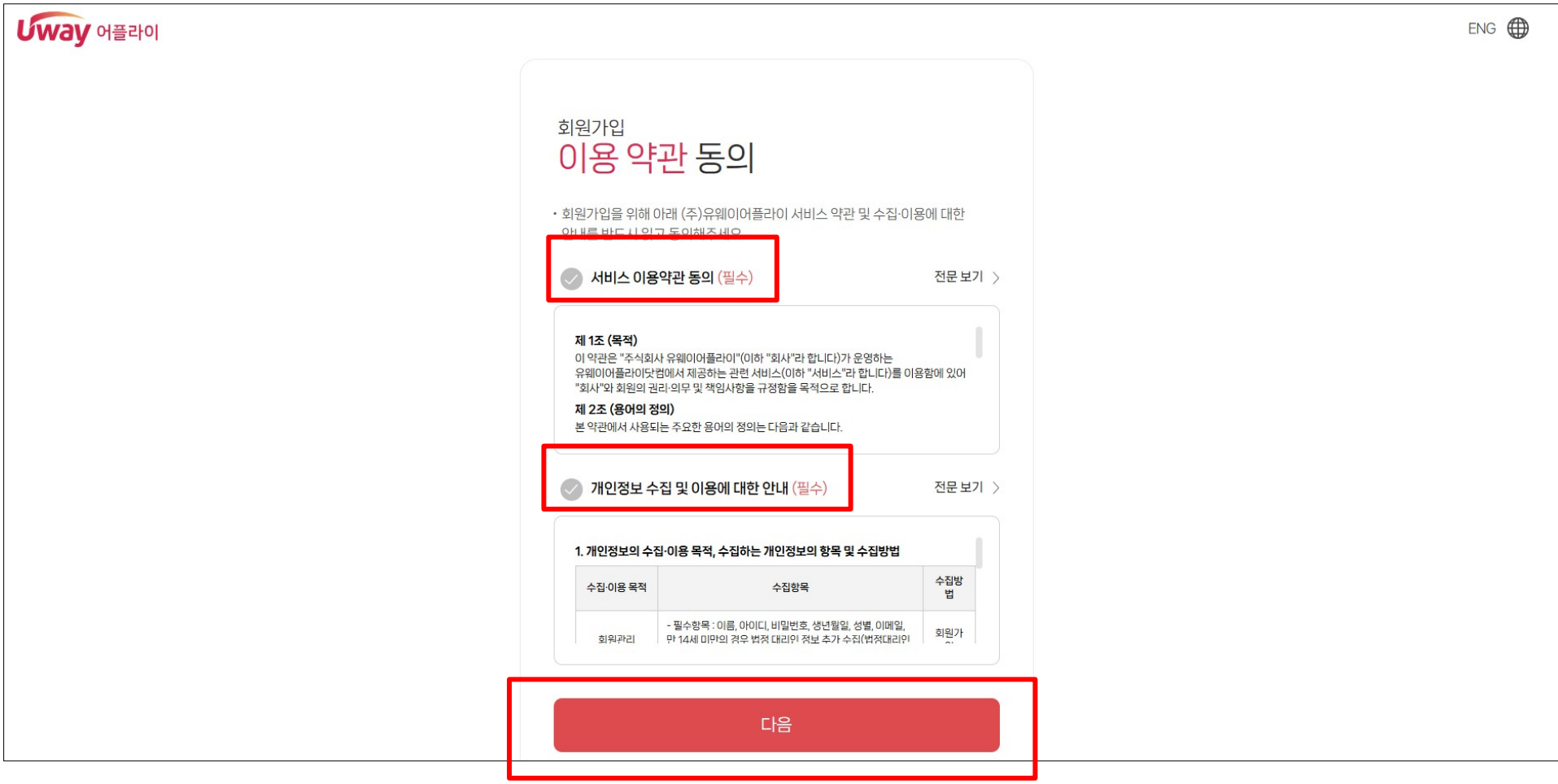
2) 편입학 https://ipsi1.uwayapply.com/2026/foreign/yu/?CHA=2

②편입

① “Sign Up” (회원가입)



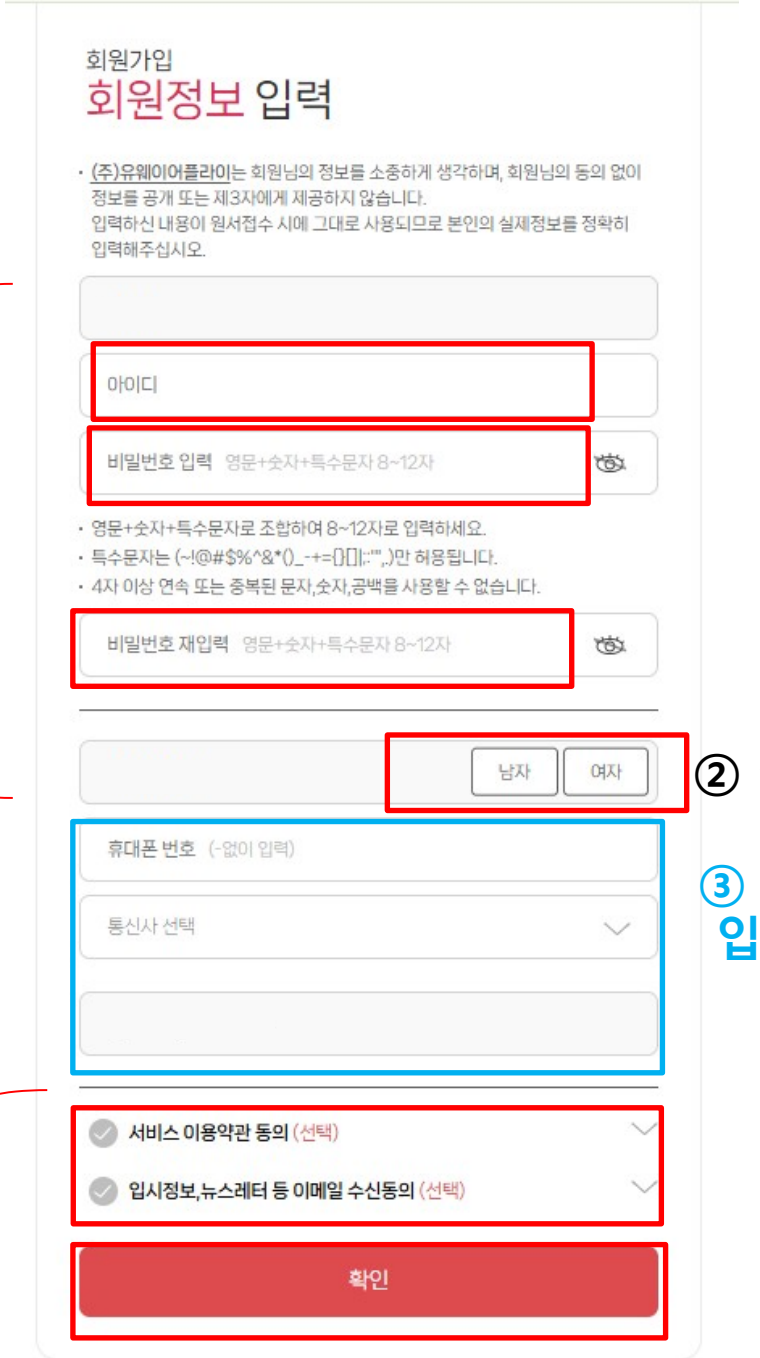
서비스 이용약관동의, 개인정보수집 및 이용에 대한 안내에 체크표시 후 다음 클릭



① 휴대폰 번호가 없는경우 클릭
② 아래 정보 입력(이름, 생일, 이메일)
※ 가입시에 **반드시 본인 이메일**로 가입해주시기 바랍니다.
③ 다음 클릭

본인 휴대번호가 있으면
'휴대폰번호가 있는 경우'로 진행





① 본인정보 입력

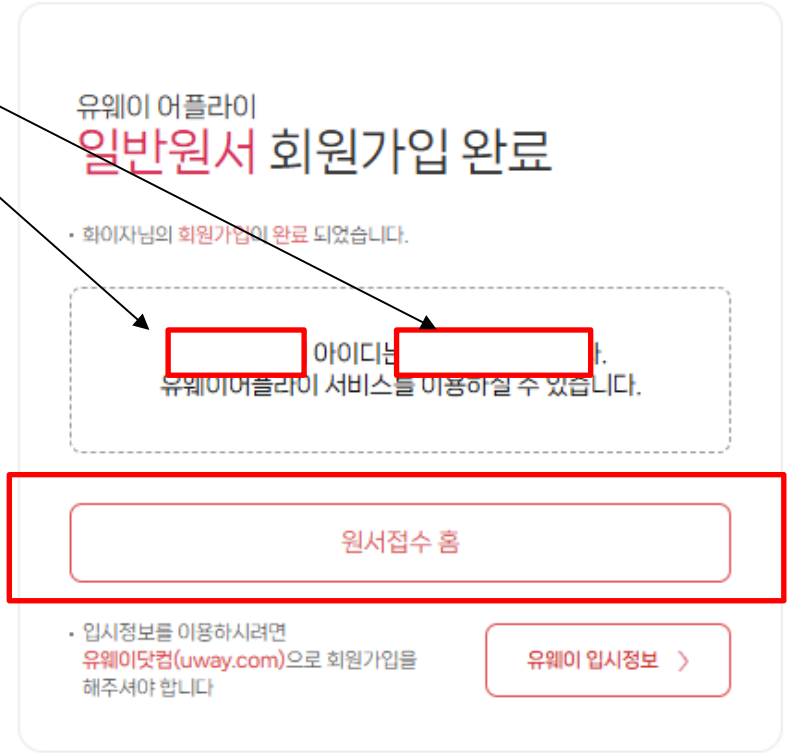
② 성별 클릭

③ 이 부분은 입력안해도됩니다.

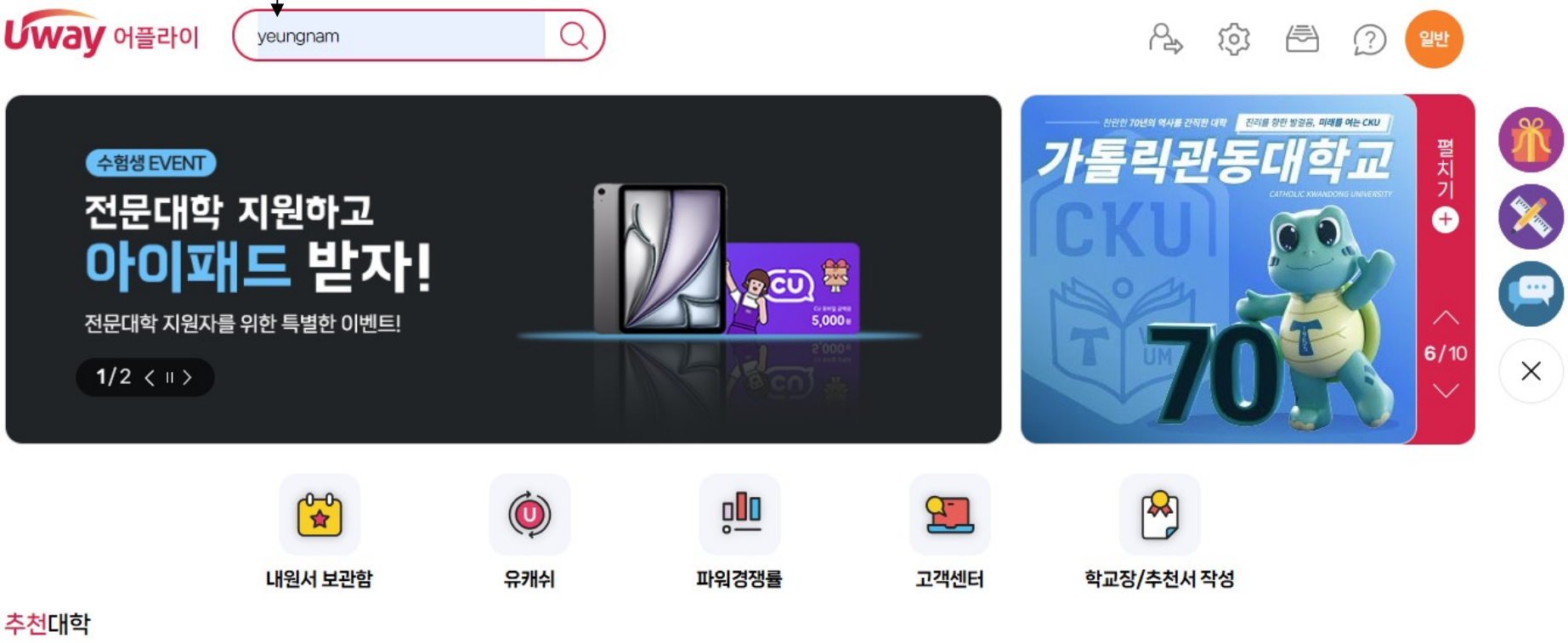
④ 두 항목 체크 후 확인 클릭

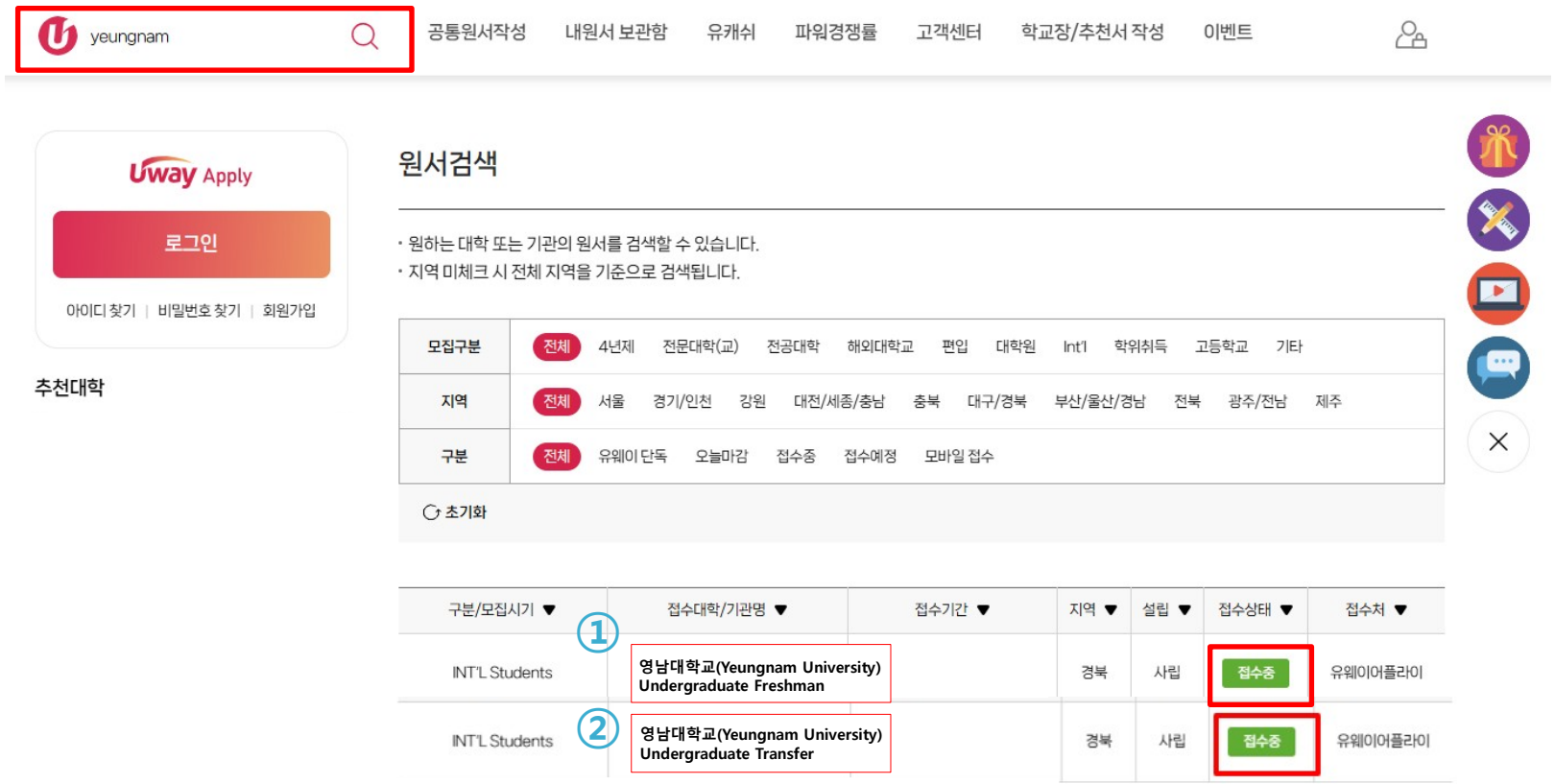
본인 이름과 아이디 확인

① 원서접수 홈으로 이동



영남대학교 또는 Yeungnam 검색





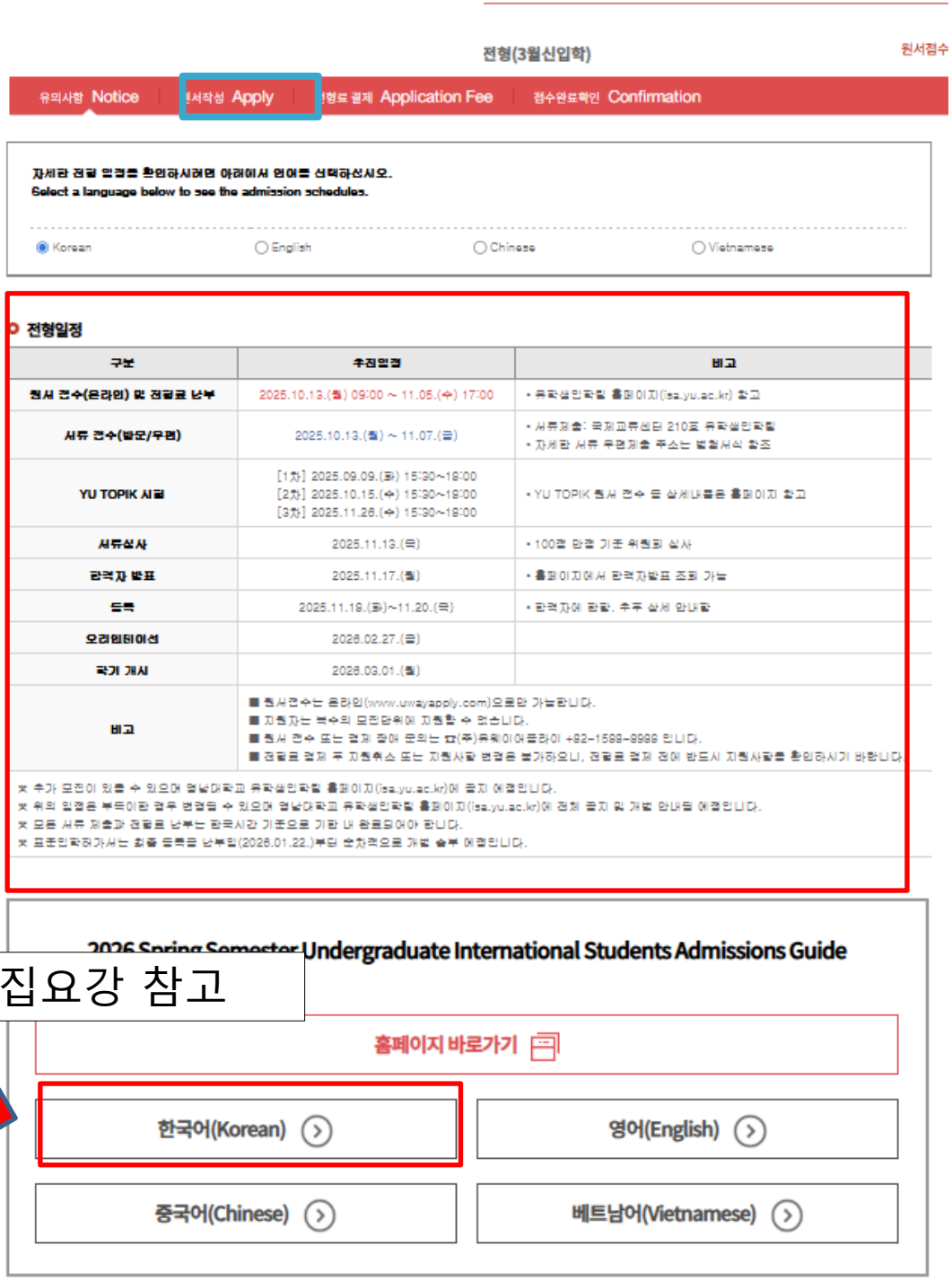
② 영남대학교 신입 또는 편입 확인

① 영남대학교(Yeungnam University) 외국인 신입학 Undergraduate Freshman

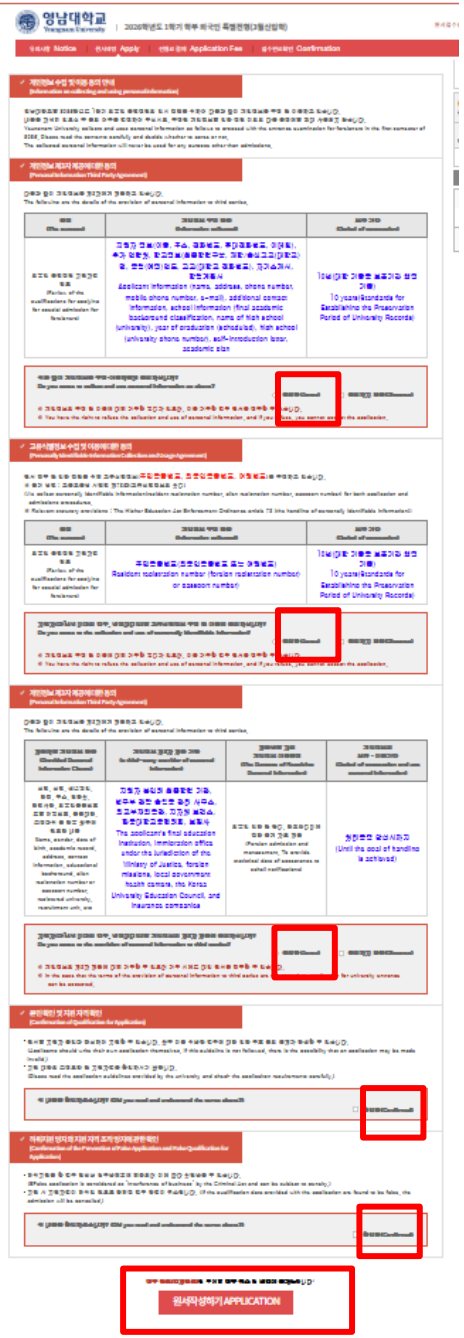
② 영남대학교(Yeungnam University) 외국인 편입학 Undergraduate Transfer

③ 본인 항목 "접수중" 클릭

① 원서작성 클릭



※ 일정 확인 및 모집요강 참고



① “동의함(Agree) 및 확인함(Confirmed) 클릭

1. 개인정보 수집 및 이용 동의 안내
2. 개인정보 제3자 제공에 대한 동의
3. 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의
4. 개인정보 제3자 제공에 대한 동의
5. 본인 확인 및 지원 자격 확인
6. 허위지원 방지와 지원 자격 조작 방지에 관한 확인

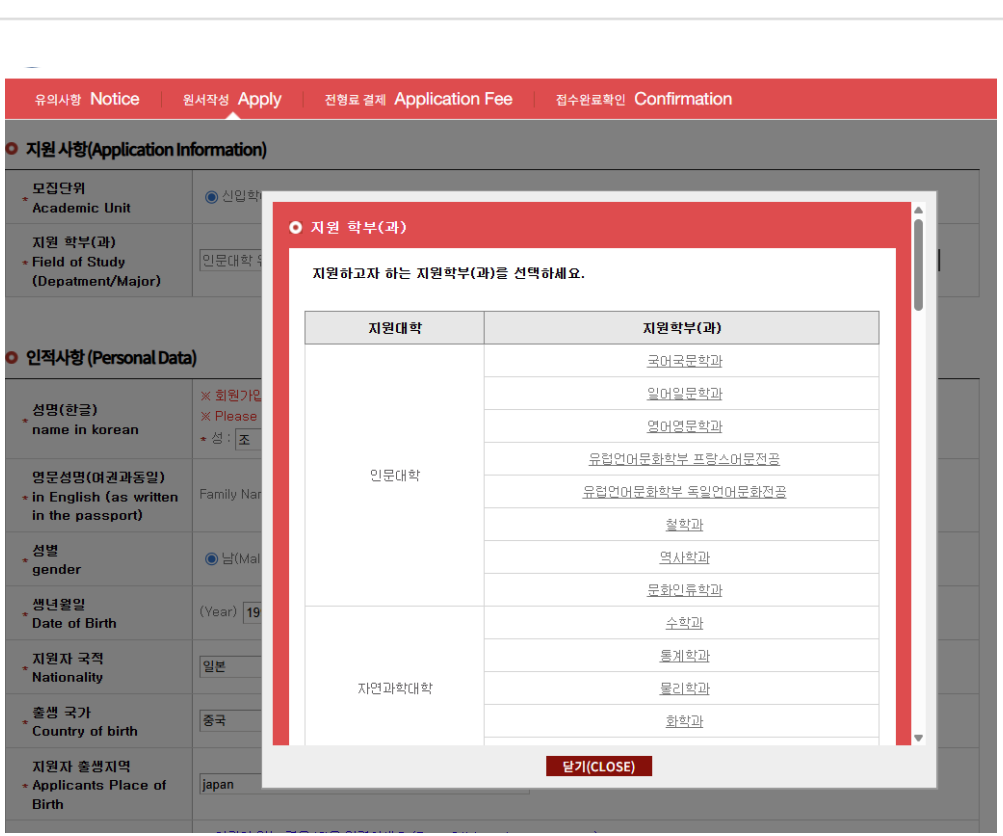
※ 지원자들은 위 항목에 대하여 동의하지 않을 권리가 있습니다.
단, 동의하지 않았을 경우 원서접수를 진행은 불가합니다.

신입학

본인이 지원하는 학부 및 전공을 선택하세요

지원 사항(Application Information)

* 모집단위 Academic Unit	◉ 신입학(Freshman)
지원 학부(과) * Field of Study (Depatment/Major)	인문대학 유럽언어문화학부 독일언어문화전공 search



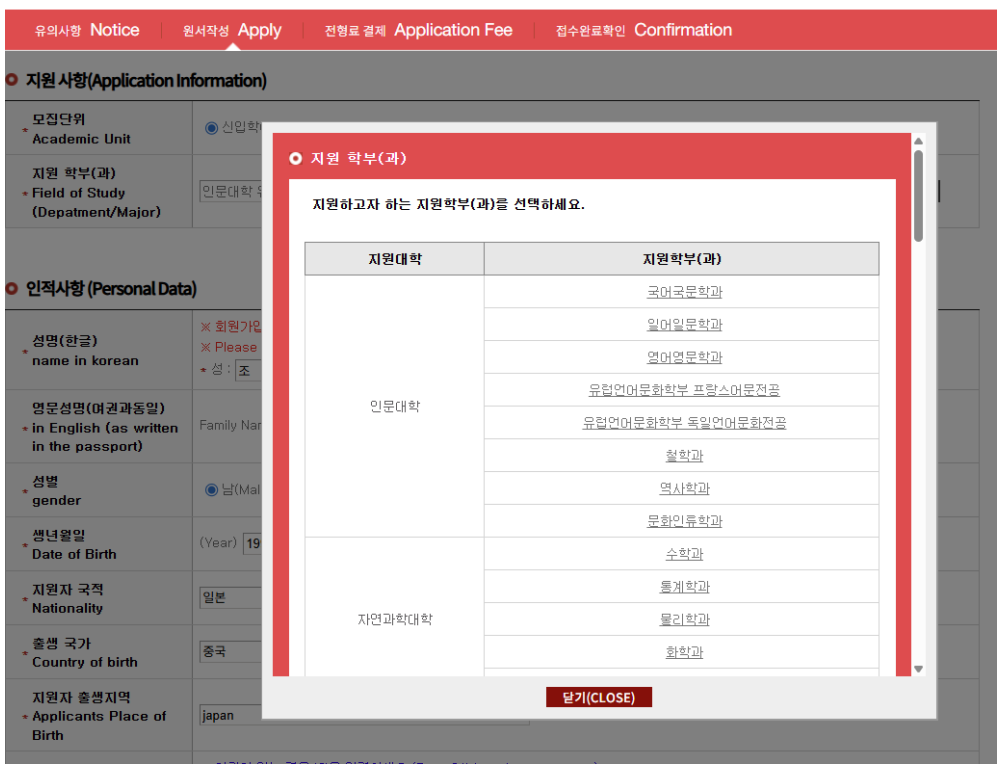
※ 밑으로 내리면 더 많은 학부/학과가 나옵니다

편입학

본인 학년 및 지원하는 학부 및 전공을 선택하세요
편입하는 학년을 고르세요

지원 사항(Application Information)

* 모집단위 Academic Unit	편입학(Transfer)
* 편입학년 transferred grade	2학년(2nd grade) 3학년(3rd grade)
* 지원 학부(과) Field of Study (Depatment/Major)	경영대학 경영학과 search



※ 밑으로 내리면 더 많은 학부/학과가 나옵니다

공통

본인 한국이름을 기입해주세요 별명이 아닌 본명을 입력하세요

* 성명(한글) name in korean	※ 회원가입 성명이 아닌 한글성명으로 입력, 수정해 주시기 바랍니다. ※ Please input or revise you name in Korean. * 성 : 조 * 이름 : 지아
* 영문성명(여권과동일) in English (as written in the passport)	Family Name : JO Given Name : JIA
* 성별 gender	남(Male) 여(Female)
* 생년월일 Date of Birth	(Year) 1998 / (Month) 05 / (Day) 05 (ex : YYYY / MM / DD)

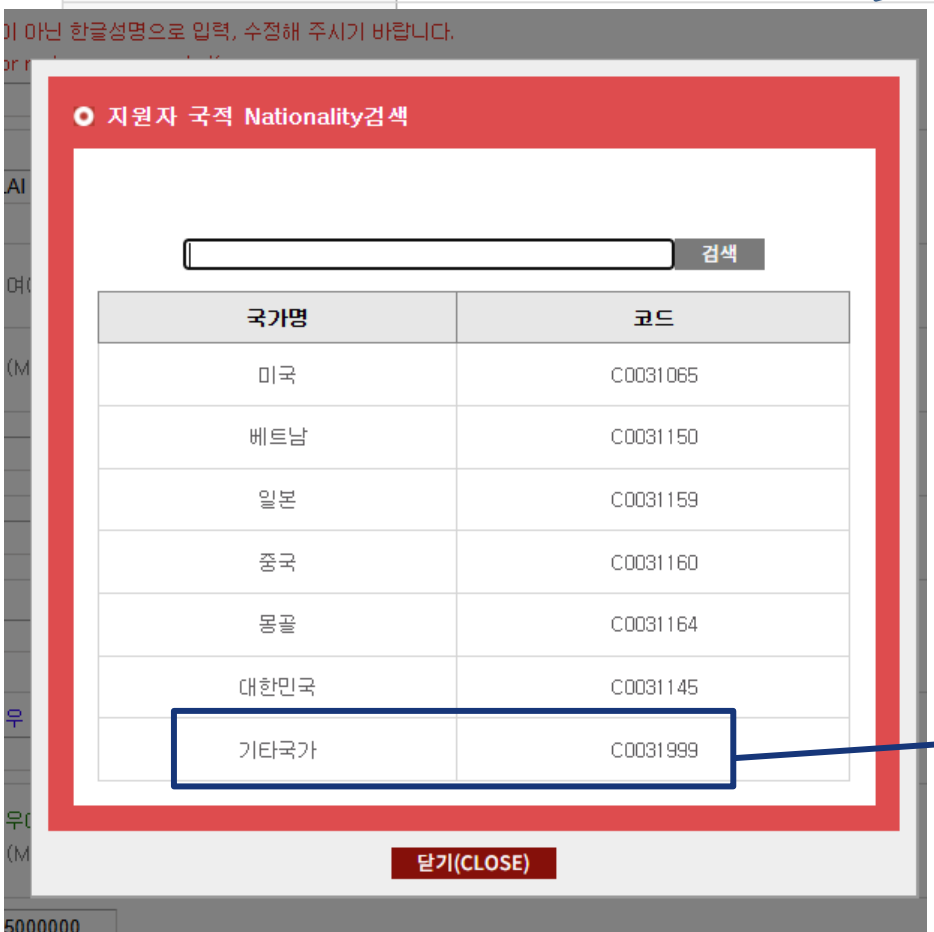
영문이름은 반드시 여권과 동일해야합니다.

성별에 체크

본인 생년월일 연도/월/일 순으로 작성

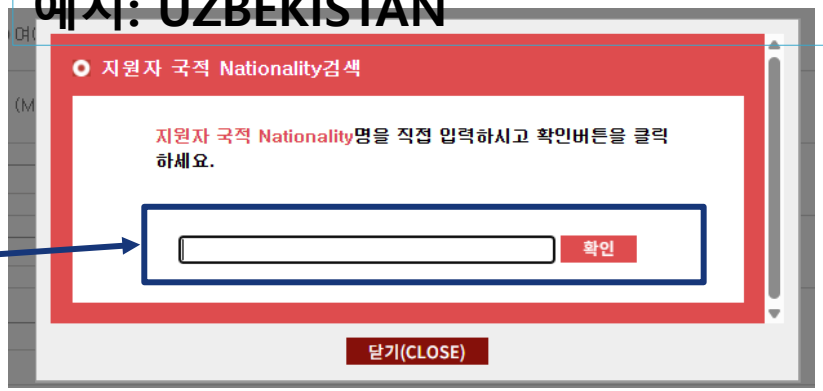
공통

* 지원자 국적 Nationality	본인 국적을 검색하여 선택	search
* 출생 국가 Country of birth	본인 출생국가를 검색하여 선택	search
* 지원자 출생지역 Applicants Place of Birth	출생 도시 등을 쓰세요	

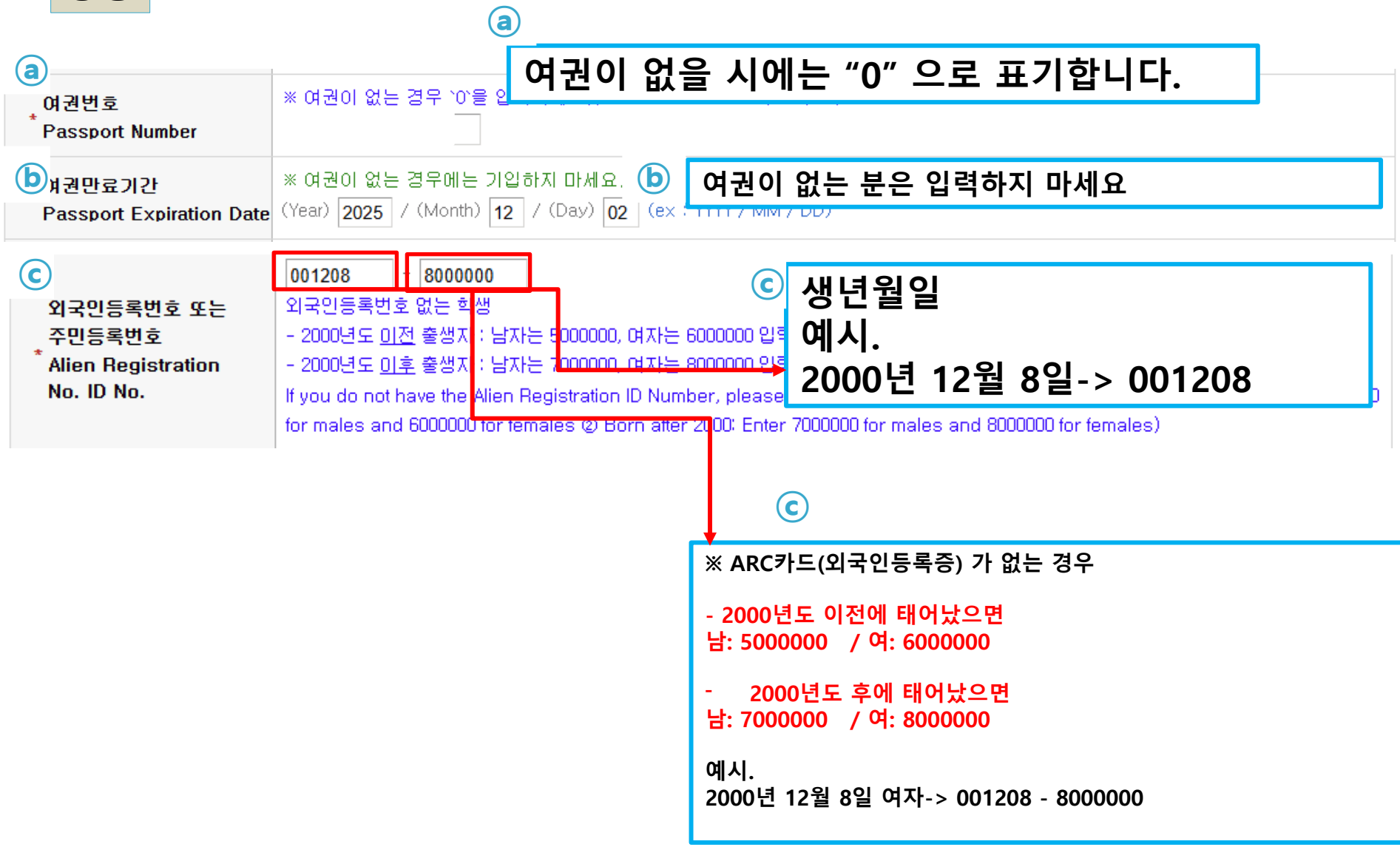


※ 본인 국가 이름이 위 리스트에 없는경우에는 '기타국가' 를 선택합니다.

본인 나라이름을 영어 대문자로 표기합니다.
예시: UZBEKISTAN



공통


ⓐ
여권이 없을 시에는 “0” 으로 표기합니다.
ⓐ
여권번호
Passport Number
※ 여권이 없는 경우 `0`을 입
ⓑ
여권만료기간
Passport Expiration Date
※ 여권이 없는 경우에는 기입하지 마세요.
ⓑ
여권이 없는 분은 입력하지 마세요
(Year) 2025 / (Month) 12 / (Day) 02
ⓒ
외국인등록번호 또는
주민등록번호
Alien Registration
No. ID No.
001208
8000000
외국인등록번호 없는 학생
- 2000년도 이전 출생자 : 남자는 5000000, 여자는 6000000 입
- 2000년도 이후 출생자 : 남자는 7000000, 여자는 8000000 입
If you do not have the Alien Registration ID Number, please
for males and 6000000 for females ② Born after 2000: Enter 7000000 for males and 8000000 for females)
ⓒ
생년월일
예시.
2000년 12월 8일-> 001208
ⓒ
※ ARC카드(외국인등록증) 가 없는 경우
- 2000년도 이전에 태어났으면
남: 5000000 / 여: 6000000
- 2000년도 후에 태어났으면
남: 7000000 / 여: 8000000
예시.
2000년 12월 8일 여자-> 001208 - 8000000

공통

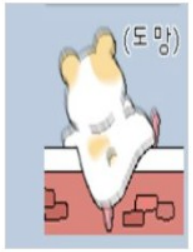

지원자 소재지역
Locations of Applicant
한국 거주(In Korea) 외국 거주(Out of Korea)
현재 거주지
비자신청
Visa Application
한국에서 신청(Application from Within Korea) 해외에서 신청(Application from Abroad)
비자 신청하는 곳
ⓐ
현재가지고 있는 비자종류
ⓐ
비자종류
Visa Type
※ 현재 가지고 있는 비자종류 (If you have a Visa, please submit your current Visa)
D-2 D-4 D-10 FVisa No Visa Etc Visa
ⓑ
비자만료기간
(Visa Expiration Date)
※ 비자가없는경우에는기입하지마세요 (If you do not have a visa, p
(Year) / (Month) / (Day) (ex : YYYY / MM / DD)
ⓑ
비자만료기간
※ 비자가 없으면 기입하지마세요
ⓒ
결혼 상황
Marital Status
기혼(Married) 미혼(Single)
ⓒ
결혼여부

공통

Photo Upload

* [사진 파일 업로드 유의사항 (Conditions for Photo Upload)]

1. 응시원서 접수 전 **3개월 이내에 촬영된 정면 상반신**이어야 합니다.
   (A bust shot, which was photographed within three months of application.)
2. 사진 파일은 **해상도 100, 140×180 pixel이나 3.5×4.5cm의 jpg 규격**이어야 합니다. (예 : **사진.jpg**)
   (A high resolution image (100, 140 x 180 pixel or 3.5×4.5cm jpg images).)
3. 사진은 **배경있는 사진** 및 파일이 너무 크거나 작아서 **본인 확인이 곤란한 경우** 업로드 하실 수 없습니다.
   (Photos may not be uploaded if the size of the image is either too big or too small,
   or has a background)

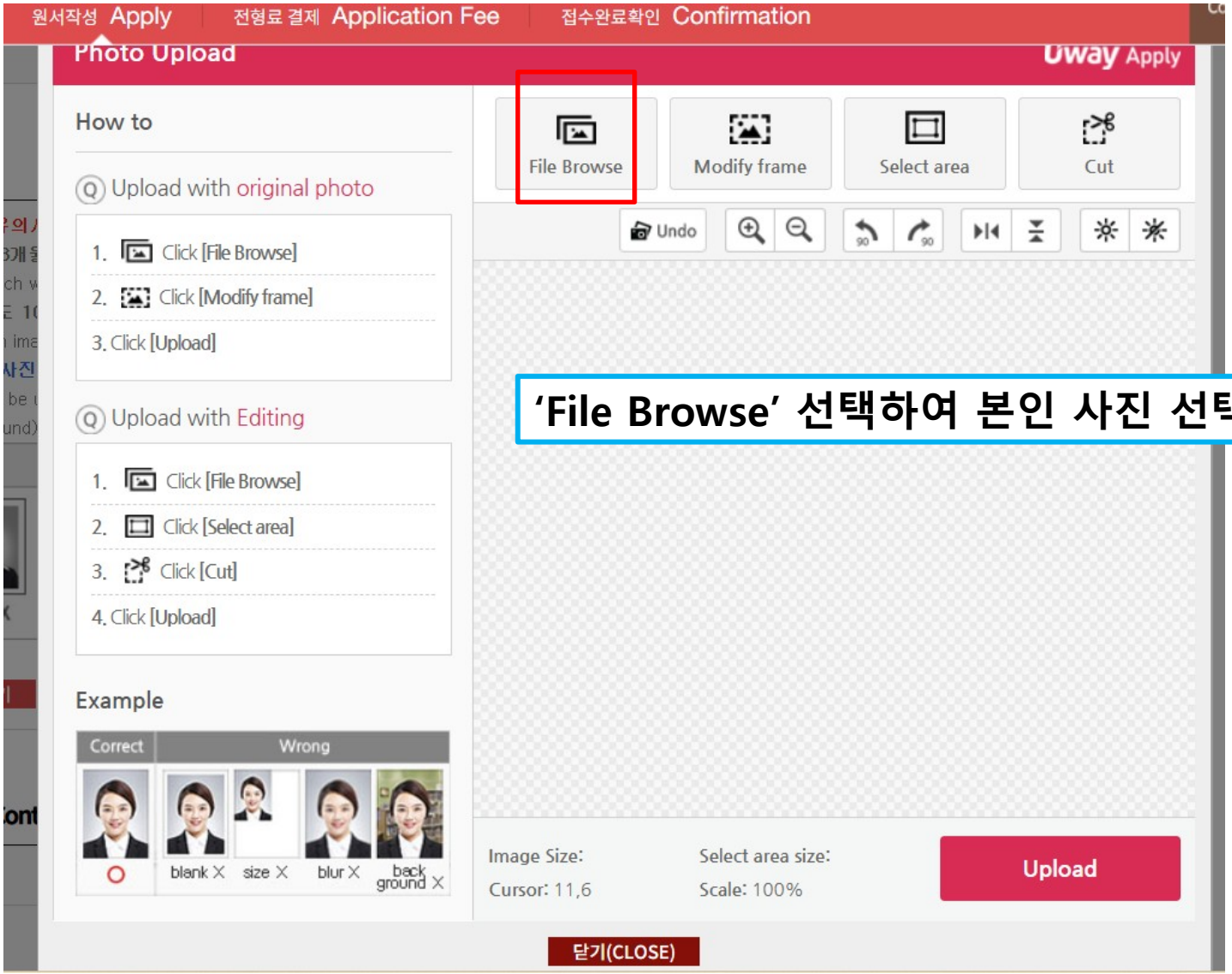


옳은 예	틀린 예			
				
O	여백 X	크기 X	흐림 X	배경 X

최근사진불러오기 | 사진편집 업로드 | 사진바로 업로드(Upload) | 사진삭제(Delete)

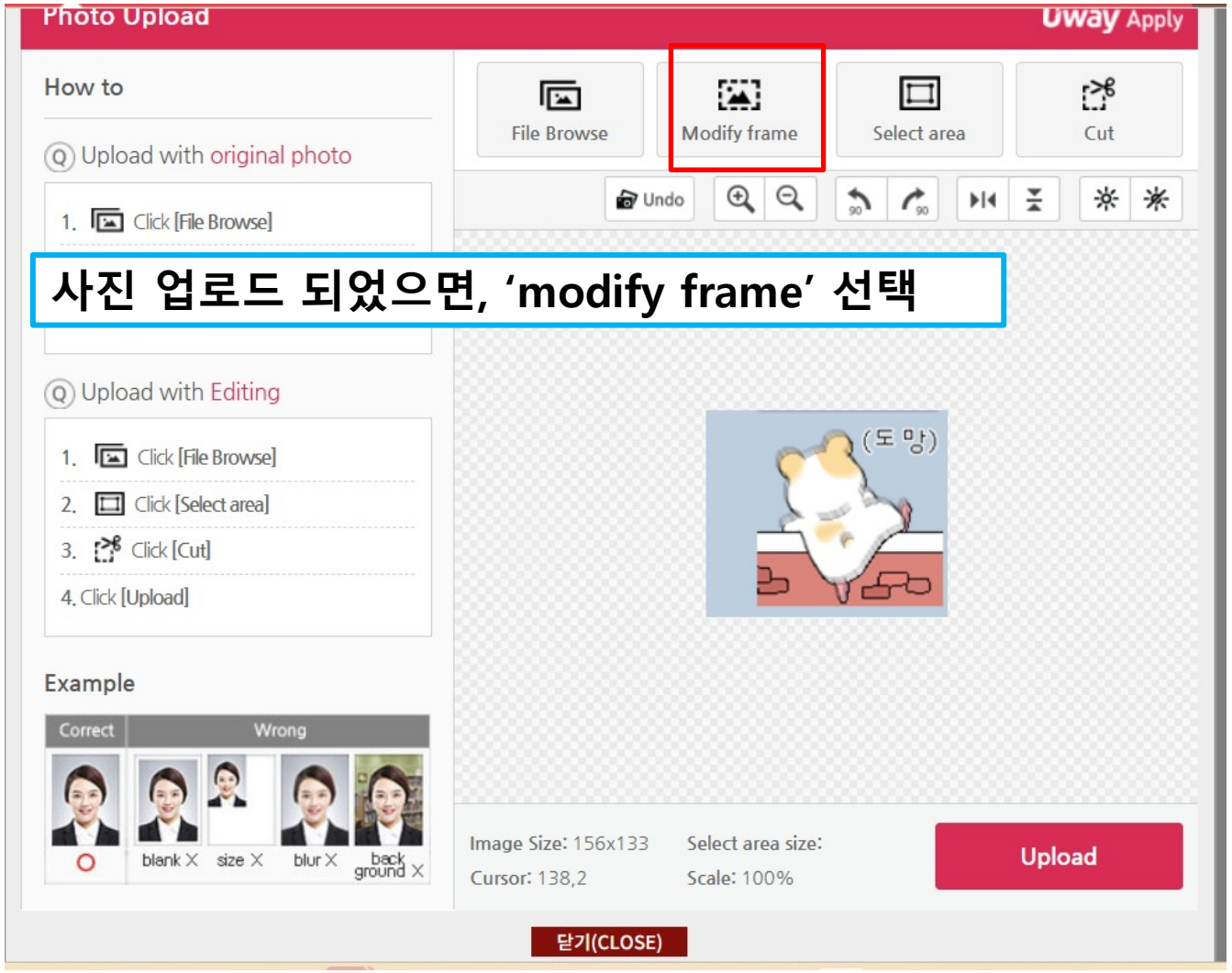
사진편집업로드 선택

공통



'File Browse' 선택하여 본인 사진 선택

공통


Photo Upload
Uway Apply
How to
Q Upload with original photo
1. Click [File Browse]
Q Upload with Editing
1. Click [File Browse]
2. Click [Select area]
3. Click [Cut]
4. Click [Upload]
Example
Correct
Wrong
blank X
size X
blur X
back ground X
File Browse
Modify frame
Select area
Cut
Undo
사진 업로드 되었으면, 'modify frame' 선택
(도 망)
Image Size: 156x133
Cursor: 138,2
Select area size:
Scale: 100%
Upload
닫기(CLOSE)

공통

전형기간 중 연락처(Contact Information During the Application Process)

* 한국주소 여부	◉ 있음(Korean Address) ○ 없음(No Korean Address)
* 한국주소 (Korean Address)	( ) 주소검색 삭제 ( )

한국 주소가 있으면 한국주소 입력

※ 한국주소가 없으면 '없음' 선택 후 다음 항목으로 가세요.
'없음' 선택하면 한국주소는 화면에 표시되지 않습니다.

공통

본국주소 Permanent Address	국가(country) search 우편번호(zip code) 주(province) 도시(city) 주소(Permanent Address)
* 집전화 Home Phone	국가번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Nimber) 54565465
* 휴대전화 Cell-Phone	국가번호(NationalCode) - 휴대전화번호(Cell-Phone Number) 45468465
* 보호자 휴대전화 Guardian`s Cell-Phone	국가번호(NationalCode) - 휴대전화번호(Cell-Phone Number) 545464

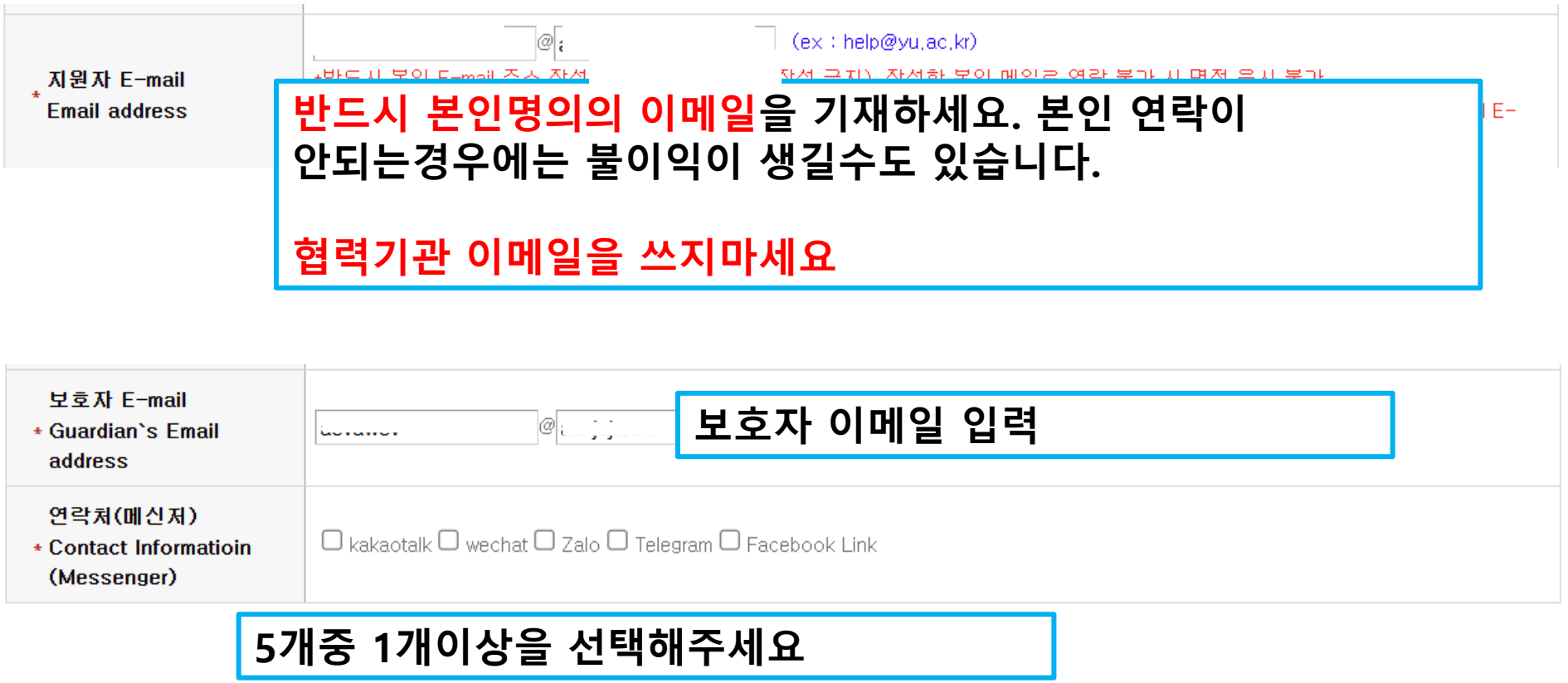
본국 주소를 입력하세요

숫자만 입력하세요
82(대한민국)
86(중국)
84(베트남)

※ 본인 국가번호를
모르겠으면 인터넷에
검색해보세요

예시. 821012345678

공통


지원자 E-mail
Email address
(ex : help@yu.ac.kr)
반드시 본인명의의 이메일을 기재하세요. 본인 연락이 안되는경우에는 불이익이 생길수도 있습니다.
협력기관 이메일을 쓰지마세요
보호자 E-mail
Guardian`s Email address
보호자 이메일 입력
연락처(메신저)
Contact Informatioin (Messenger)
kakaotalk
wechat
Zalo
Telegram
Facebook Link
5개중 1개이상을 선택해주세요

공통

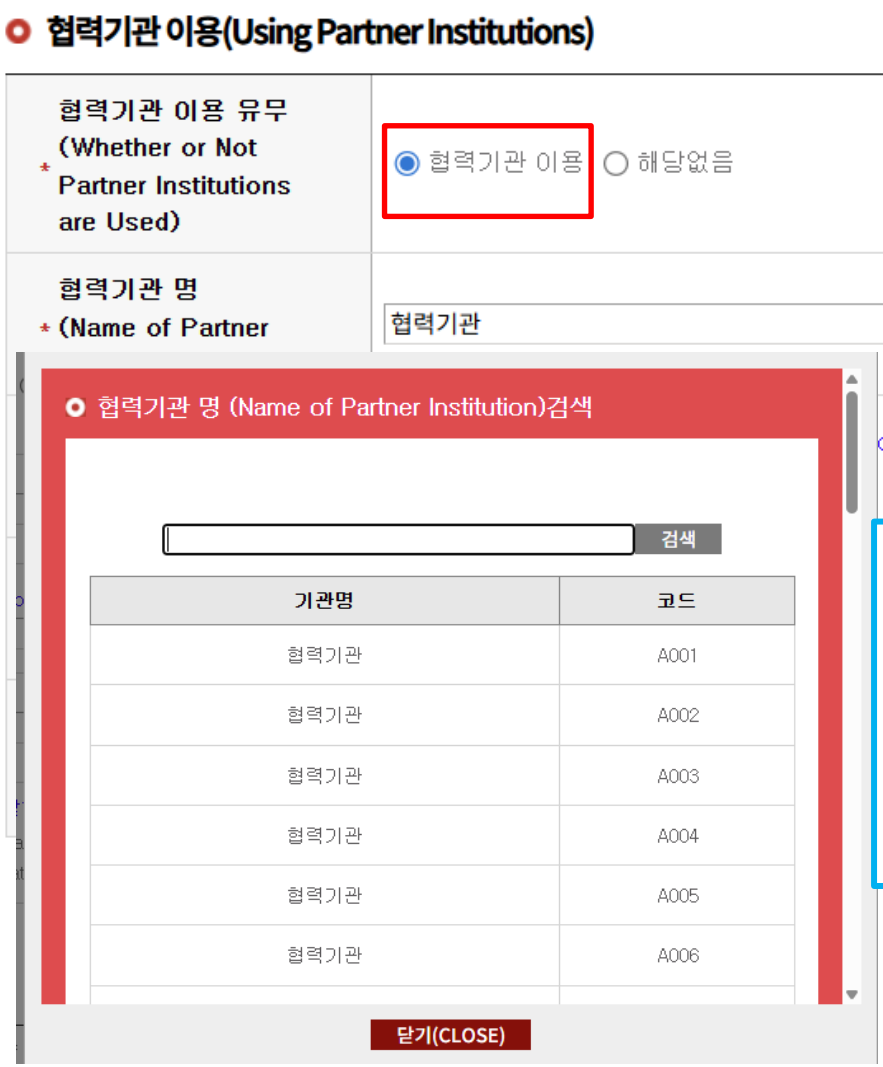
협력기관 이용(Using Partner Institutions)

* 협력기관 이용 유무 (Whether or Not Partner Institutions are Used)	◉ 협력기관 이용 ○ 해당없음
* 협력기관 메일 주소 (Email Address of Partner Institution)	@ ※ ex) help@yu.ac.kr)
유의사항	※ 전형기간 중 원활한 연락을 위해서만 사용됩니다. ※ The information above will be used solely for efficient communication during the application process.

협력기관을 이용하지 않을시에는 해당없음을 선택후 다음 항목으로 넘어가주세요.

※ 협력기관을 이용한다고 해서 가산점이 주어지지 않습니다. 협력기관을 이용하지 않는데 '협력기관이용'으로 선택하면 불이익이 생길 수도 있습니다.

공통



협력기관이용시 본인 협력기관코드를 선택해주시기 바랍니다.

※ 협력기관이용시 본인 협력기관이 아닌 임의의 코드 입력 시 불이익이 있을 수도 있습니다.

공통

협력기관 이용(Using Partner Institutions)

협력기관 통화가능 연락처 * (Contact Number Available for Call)	국가번호(NationalCode) - 지역번
협력기관 메일 주소 * (Email Address of Partner Institution)	@ ※
유의사항	※ 전형기간 중 원활한 연락을 위해서만 사용됩니다. ※ The information above will be used solely for efficient communication during the application process.

협력기관 전화번호
※숫자만 입력해주세요

협력기관 이메일

공통

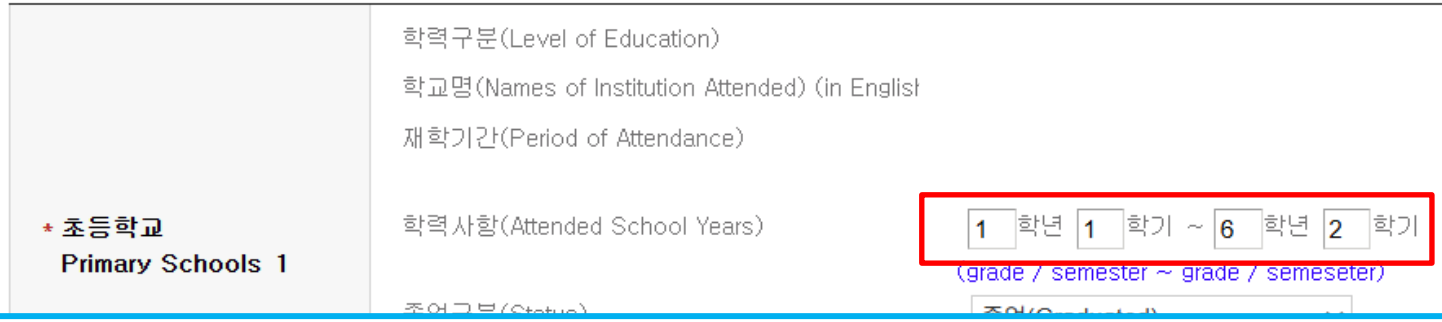
학력사항에는 초등학교, 중학교, 고등학교가 포함 되어야합니다.

본인이 다닌 학교가 초등학교, 중학교, 고등학교가 붙어있는 경우에는 각 교육과정에 맞게 나누어 입력해주시길 바랍니다.



공통

학력사항((Educational Data))



-> 너무 어려우면 다음 장에 간단하게 써놓은 글을 보세요.

한국에서는 학년이 2학기로 나누어집니다.
1학기: 3월 ~ 8월
2학기: 9월 ~ 다음 해 2월

작성 규칙

첫 학기는 반드시 "1학기"로 작성해야 합니다.
(예: 1학년을 입력할 경우 → "1학년 1학기")
마지막 학기는 원칙적으로 "2학기"로 작성해야 합니다.
단, 1학기 중간에 다른 학교로 전학한 경우에만 마지막 학기를 "1학기"로 끝낼 수 있습니다.
(이 경우 '추가'를 클릭한 뒤 전학한 학교에서 "2학기"부터 다시 시작해야 합니다.)
같은 학교에서 졸업까지 마친 경우 마지막 학기는 반드시 "2학기"여야 합니다.

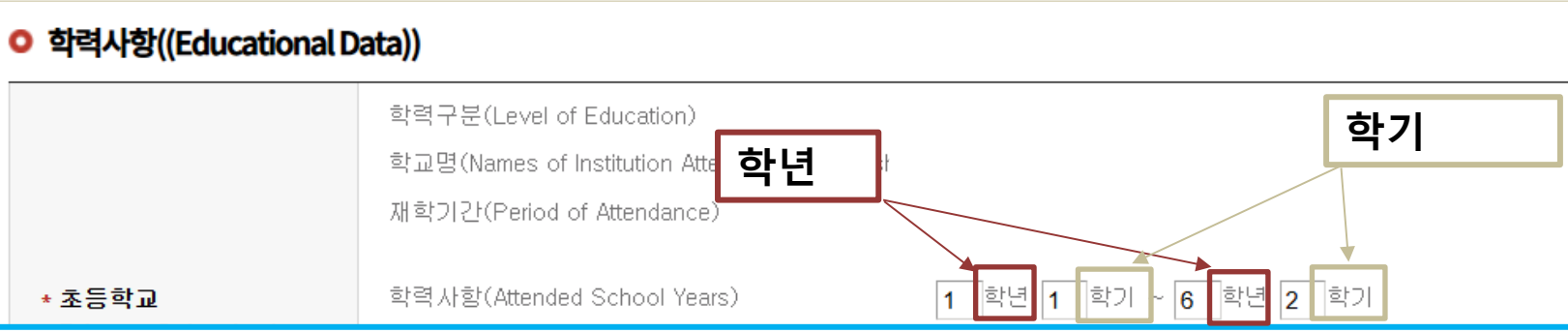
9월 학기제를 사용하는 국가 학생의 경우

비록 본인의 나라가 학기제를 사용하지 않더라도, 반드시 한국의 학기제 형식을 따라야 합니다.
학년도를 두 부분으로 나누어 입력해야 하며, 방식은 다음과 같습니다.
학년도의 전반부 (예: 9월~12월) → 1학기
학년도의 후반부 (예: 1월~6월) → 2학기

작성 예시

두 경우 모두 같은 형식을 사용합니다.
한국 초등학교 졸업자: 1학년 1학기 ~ 6학년 2학기
9월 학기제를 사용하는 국가의 초등학교 졸업자:
Grade 1, 1st semester (9월~12월) ~ Grade 6, 2nd semester (1월~6월)
→ 변환 시 동일하게 "1학년 1학기 ~ 6학년 2학기"로 작성

공통



한국어 번역

재학 학년 기재 방법

각 학년은 1학기와 2학기로 구분됩니다.

첫 학기는 반드시 "1학기"로 작성해야 합니다.

마지막 학기는 원칙적으로 "2학기"로 작성해야 합니다. 단, 1학기 중 전학을 한 경우에는 예외적으로 "1학기"로 끝날 수 있으며, 전학한 학교에서는 "2학기"부터 시작해야 합니다.

학기제가 없는 학교의 경우

학년도를 1학기(전반기)와 2학기(후반기)로 나누어 작성해야 합니다.

작성 예시 (두 경우 모두 동일한 형식 사용)

한국 초등학교 졸업자: 1학년 1학기 ~ 6학년 2학기

9월 학기제 학교 졸업자: 1학년 1학기 ~ 6학년 2학기

공통

학력사항((Educational Data))

* 초등학교
Primary Schools 1

학력구분(Level of Education) 초등학교(Primary School)

학교명(Names of Institution Attended) (in English) Gosan elemantary school

재학기간(Period of Attendance) 2002 년 03 월 02 일 ~ 2006 년 02 월 24 일
(yyyy / mm / dd ~ yyyy / mm / dd)

학력사항(Attended School Years) 1 학년 1 학기 ~ 6 학년 2 학기
(grade / semester ~ grade / semeseter)

졸업구분(Status) 졸업(Graduated)

국가명(Country) 중국 search 삭제

도시명(City) ddvdv

Additional Delete

전학으로 인해 학교를 추가해야되는 경우 Additional 를 누르면 됩니다.

공통

1 중학교쓰세요

* 중·고등학교
Secondary Schools 1

학력구분(Level of Education) 1 중학교(Middle School)

학교명(Names of Institution Attended) (in Englis 2 Gosan Middle school

2 학교이름을 영어로 쓰세요

재학기간(Period of Attendance) 2008 년 03 월 01 일 ~ 2011 년 02 월 28 일

(yyyy / mm / dd ~ yyyy / mm / dd)

학력사항(Attended School Years) 1 학년 1 학기 ~ 3 학년 2 학기

(grade / semester ~ grade / semeseter)

3 졸업구분(Status) 졸업(Graduated)

국가명(Country) 대한민국 search 삭제

4 도시명(City) Daegu

학교주소(School Address) Daegu Suseonggu Chenullo 71

국가번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Number)

5 학교전화번호(School Telephone Number) 82530848364

3 본인 상황에 맞는 항목을 선택하세요

졸업예정(Expected Graduating)
- ≣선택하세요(Select)≣
- 재학(Enrolled)
- 휴학(On Leave)
- 수료(Studies Completed)
- 졸업(Graduated)
- 졸업예정(Expected Graduating)

4 도시명과 학교주소를 영어로 쓰세요

5 학교전화번호를 숫자만 쓰세요

공통

1 고등학교 쓰세요

* 중·고등학교
Secondary Schools 2

학력구분(Level of Education) 1 고등학교(High School)

학교명(Names of Institution Attended) (in Englis 2 Gosan High school

2 학교이름을 영어로 쓰세요

재학기간(Period of Attendance) 2011 년 03 월 01 일 ~ 2014 년 02 월 25 일

(yyyy / mm / dd ~ yyyy / mm / dd)

학력사항(Attended School Years) 1 학년 1 학기 ~ 3 학년 2 학기

(grade / semester ~ grade / semeseter)

3 졸업구분(Status) 졸업(Graduated)

국가명(Country) 대한민국 search 삭제

4 도시명(City) Gyeongsan

학교주소(School Address) daehaklo 208-13

국가번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Number)

5 학교전화번호(School Telephone Number) 82531513331

3 본인 상황에 맞는 항목을 선택하세요

졸업예정(Expected Graduating)

≣선택하세요(Select)≣

재학(Enrolled)

휴학(On Leave)

수료(Studies Completed)

졸업(Graduated)

졸업예정(Expected Graduating)

4 도시명과 학교주소를 영어로 쓰세요

5 학교전화번호를 숫자만 쓰세요

편입학

1 대학교를 쓰세요

* 대학교이상
Post-Secondary
Studie 1

학력구분(Level of Education) 1 대학교이상(Post-Secondary dies) 2

학교명(Names of Institution Attended) (in Englis 2 Usong university

학교이름, 학과를 영어로 쓰세요

학과명(Department Name) (in English) Korean literature

재학기간(Period of Attendance) 2022 년 09 월 01 일 ~ 2024 년 06 월 30 일
(yyyy / mm / dd ~ yyyy / mm / dd)

학력사항(Attended School Years) 3 1 학년 1 학기 ~ 2 학년 2 학기
(grade / semester ~ grade / seme

학력사항과 졸업구분을 쓰세요

졸업구분(Status) 수료(Studies Completed)

국가명(Country) 4 대한민국 search 삭제

도시명(City) 대전광역시

학교주소(School Address) 대학로 615호

5 번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Number)

학교전화번호(School Telephone Number) 0102296986

6 Additional Delete

3 본인 상황에 맞는 항목을 선택하세요

졸업예정(Expected Graduating)
≣선택하세요(Select)≣
재학(Enrolled)
휴학(On Leave)
수료(Studies Completed)
졸업(Graduated)
졸업예정(Expected Graduating)

4 도시명과 학교주소를 영어로 쓰세요

5 학교전화번호를 숫자만 쓰세요

6 추가학력이 있으면 Additional 클릭 후 작성

공통

국내대학 부속 한국어연수기관 (Korean Language Training Institute Affiliated with a Domestic University)	※ 연수 경력이 없는 경우에는 기입하지 마세요(If you didn't go to a Korean Language institute, please do not fill out) 기관명(Name 재학기간(Pe 재학년수(Nu 국가명(Coun 도시명(City)

한국어교육원을 다니지 않았으면 쓰지마세요
***다음 항목으로 넘어가세요**

공통

본인이 다닌 한국어 교육원 정보를 입력하세요

국내대학 부속 한국어연수기관 (Korean Language Training Institute Affiliated with a Domestic University)	※ 연수 se do not fill out) 기관명(Name of Institution) 영남대학교 한국어교육원 재학기간(Period of Attendance) 2015 년 04 월 04 일 ~ 2016 년 01 월 01 일 재학년수(Number of years enrolled) 0 년 9 개월 국가명(Country) 대한민국 search 삭제 도시명(City) Gyeongsan

편입학

전문대학(2~3년제) 졸업자는 첫 번째를 선택해야 합니다.



편입학

현재 학부에 재학 중인 학생은 두 번째(일반대학(University))를 선택해야 하며, 본인이 이수한 학점과 졸업 학점을 작성해야 합니다.



공통

각 항목을 쓰세요

참고사항(Notes)

고등학교 (High School) (졸업증명서 발급담당자 인적사항) Contact Information of the Graduation Certificate Issuing Officer *	성명(Name)	김명자
	국가번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Number)	
	전화(Phone)	821012345678
	이메일(E-mail Address)	gogosansan @ gmail.com
한국어연수기관 (Korean Language Training Institution) 졸업증명서 발급담당자 인적사항 (Contact Information of the Graduation Certificate Issuing Officer) *	성명(Name)	아자르
	국가번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Number)	
	전화(Phone)	83548863484
	이메일(E-mail Address)	docjijcoj @ gmail.com

※ 한국어연수기관을 다니지 않은 학생에게는
한국어연수기간 항목이 나타나지 않습니다.

공통

아래 본인에게 해당되는 사항을 전부 체크하시고 필요한 정보를 넣어주세요(취득일자, 점수, 발행번호 등)

어학능력(Language Proficiency)

TOPIK 성적 보유자 Delete	◉ TOPIK 3급 취득(Achieved TOPIK Level 3) ○ TOPIK 4급 취득(Achieved TOPIK Level 4) ○ TOPIK 5급 취득(Achieved TOPIK Level 5) ○ TOPIK 6급 취득(Achieved TOPIK Level 6)
* TOPIK 추가입력사항	취득일자 : 2025 년 04 월 02 일, 취득 시험 회차 : 120 회, 총점 : 120 점, 발행번호 : 8498045
세종학당(과정이수)	☐ 중급1(3단계) 이상(Intermediate 1 (Step 3) or higher)
YU TOPIK	☐ 합격(acceptance)
영남대학교 한국어교육원 수료 Delete	○ 3급(Level 3) ○ 4급(Level 4) ○ 5급(Level 5) ○ 6급(Level 6)
타대학 한국어교육원 수료 Delete	○ 3급(Level 3) ○ 4급(Level 4) ○ 5급(Level 5) ○ 6급(Level 6)
법무부 사회통합프로그램 3단계 이수	☐ 이수함
법무부 사회통합프로그램 3단계 사전평가 이수	☐ 이수함

공통

필요한 정보를 넣어주세요

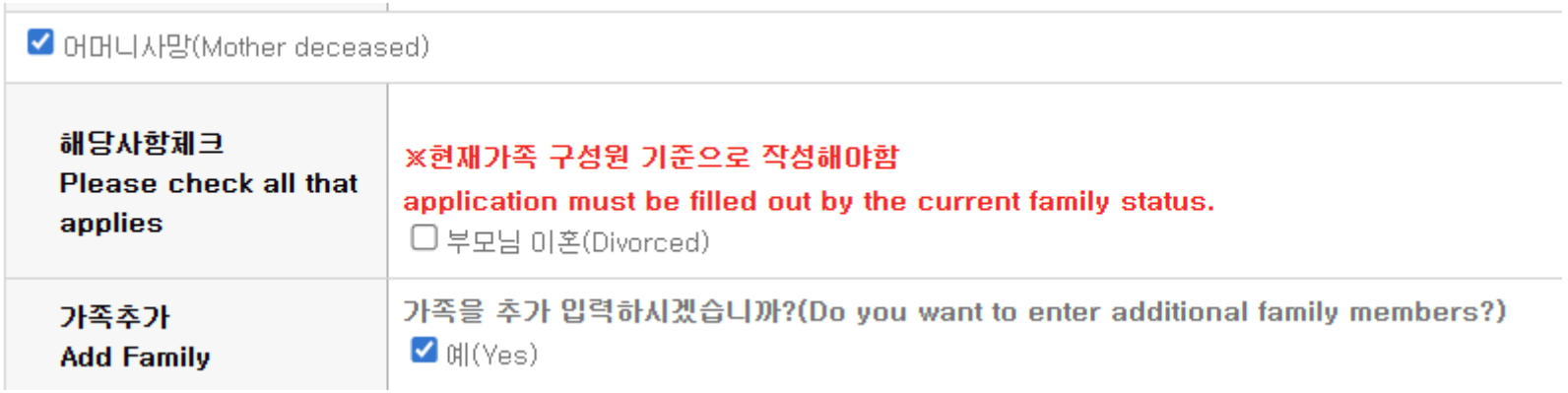
가족사항(Family Information)

☐ 아버지사망(Father deceased)

*** 아버지(Father)**

* 성명(영문)Full Name(English)	Evak teli
* 국가(Nationality)	일본 search
* 생년월일(Date of birth)	1975 년 02 월 04 일
* 나이(Age)	50
직업(Occupation)	Farmer
근무처(Workplace)	Hokkaido
* 여권번호(Passport Number)	EB48966
	※ 여권이 없는 경우 `0`을 입력하세요.(Enter 0 if there is no passport)
* 연락처(Contact Information)	8104835583
	국가번호(NationalCode) - 지역번호(LocalCode) - 전화번호(Telephone Number)
* 현 거주지(Current Address)	f356, Hassamu, Hiragishi, Shishido, Kitano

공통



현재 가족구성원 기준으로 작성해야 하며, 부모님께서 이혼하신 경우에는 이혼에 체크해야 합니다.

공통

필요한 정보를 넣어주세요

가족추가 Add Family	가족을 추가 입력하시겠습니까?(Do you want to enter additional family members?) ☑ 예(Yes)

YES 를 클릭하면 가족을 추가할수 있습니다.

※ 가족 추가시 하단에 추가 버튼을 눌러 추가하시기 바랍니다.(최대 5명까지 가능)
If you add a family member, please add it by pressing the `additional` button at the bottom.(Up to 5 people)

가족 1
Delete

*관계(family relationship)	Brother
*성명(영문)Full Name(English)	Tolapo teji
*국적(Nationality)	일본 search 삭제
*생년월일(Date of birth)	2010 년 02 월 01 일
*나이(Age)	15
직업(Occupation)	Student
근무처(Workplace)	Hokkaido University

Additional Delete

Additional 를 클릭하면 가족을 더 추가할 수 있습니다.

공통

생활관 신청(Dormitory Application)

생활관 신청여부 * Dormitory Application Type	◉ Yes ○ No

YES 를 클릭하면 기숙사를 신청합니다.

공통

전형료 환불시에 환불받고 싶은 계좌를 입력합니다.

입학전형료 환불시 반환 방법 선택(Selection of Refund Method for Application Fee)

* 환불 계좌 Refund Account	○ 국내(Domestic) ◉ 해외(International)

※ 은행 계좌로 환불은 은행 네트워크 수수료를 공제한 후 이루어집니다. 수수료가 환불 금액을 초과하면 환불되지 않습니다
※ Refunds to bank accounts will be made after deducting bank network fees. If the fee exceeds the refund amount, no refund will be issued

* 환불 계좌(해외) Refund Account (International)	* 해외 은행명(Overseas Bank Name)	SCHTD Japan Bank
	* 은행주소(Bank Address)	Nihonbashi Honkoku-cho, Chuo-ku, Tokyo, Japan
	* 예금주명(Name of the holder)	Tomako Tenli
	* 계좌번호(Account No.)	5154564886
	* 은행코드(Bank Code)	SJIE32

※ 금융기관의 환불계좌로 이체
또한 금융기관의 전산망을 이
※ In the case of a transfer to
be deducted from the refur
no refund will be issued.

반드시 은행정보가 다 있어야하며, 은행정보가 불일치할 경우 수수료가 추가로 발생할 수 있습니다

공통

동의함 및 확인함을 체크하시고 저장하기 선택합니다.

미결제 원서 개인정보 수집 및 이용 동의(Unpaid Application Personal Information Collection and Usage Agreement)

※ 전형료 결제 전 작성한 원서의 정보를 다음과 같이 해당 대학에 제공하고 있습니다.
Below information from the unpaid application are provided to the relevant University.

수집 · 이용하려는 개인정보의 항목 List of Personal Information	개인정보의 수집 · 이용 목적 Purpose of Collection and Use of Personal Information	개인정보 이용기간 및 보유기간 Duration of Possession and Usage
이름, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 성별 Name, Date of Birth, Telephone, Mobile phone, e-mail, Gender	원서접수 관련안내, 마감일시, 결제관련 통보, 민원처리 등, Relate to Online Application, Deadline, Payment notice, Civil Petition, etc,,	전형 종료일까지 Until the deadline

※ 지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
※ Do you(A child under the age of 14 years, he/she shall obtain the consent of his/her legal guardian) agree with Consent for the collection and use of personal information?
※ 저장원서 개인정보 제공에 대해 거부할 수 있으며 거부 시에도 대입 원서를 접수할 수 있습니다.
※ You have the right to disagree to the collection and use of your personal information. If you disagree, your application can be processed.
◉ 동의함 ○ 동의안함

원서 저장 전 최종확인(Final confirmation before saving application)

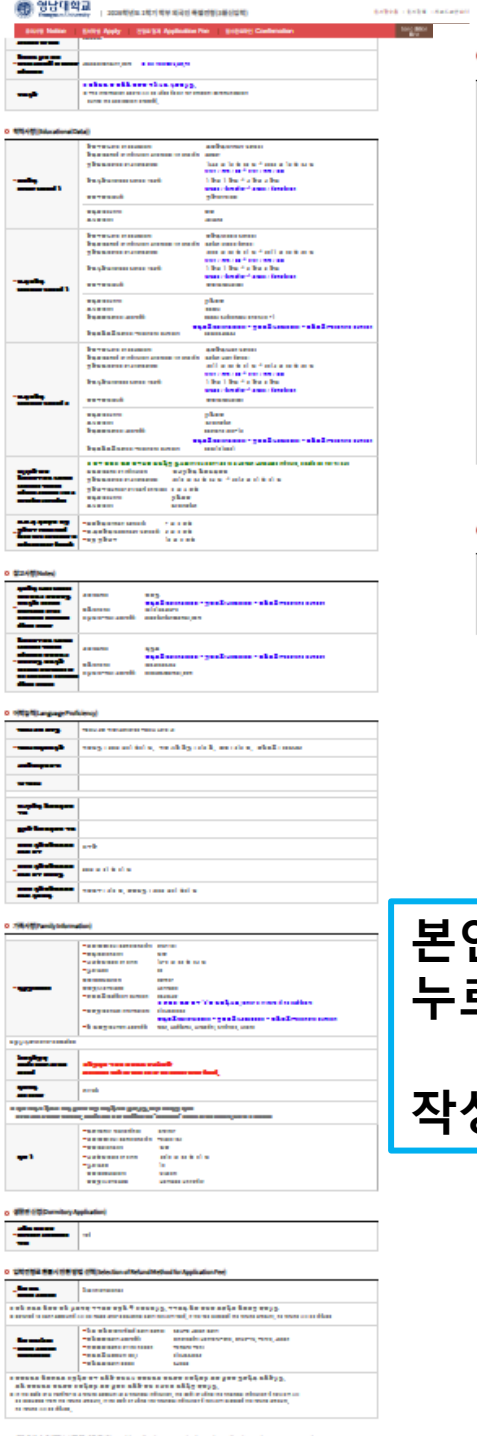
* 저장 전 최종 확인여부 (Final confirmation before saving application)	원서접수 마감 이후에는 모집단위(전공) 및 지원유형(신/편입학) 변경 및 접수 취소가 불가하오니 신중하게 작성하시기 바랍니다. After the application deadline, it is not possible to modify the application unit (major), application type (freshmen/transfer), or cancel the application, so please complete the application with caution. ☑ 확인함

*는 필수입력항목으로 모두 입력하셔야 원서저장이 가능합니다.
저장하기버튼을 누르시면 작성한 원서가 저장되며, 결제 전에는 원서수정이 가능합니다.

Fields marked * are mandatory and must be completed to save the application. Once you click 'Save,' your application will be stored and can be edited before payment.

저장하기 SAVE

공통



미결제 원서 개인정보 수집 및 이용 동의(Unpaid Application Personal Information Collection and Usage Agreement)

※ 전형료 결제 전 작성한 원서의 정보를 다음과 같이 해당 대학에 제공하고 있습니다.
Below information from the unpaid application are provided to the relevant University.

수집 · 이용하려는 개인정보의 항목 List of Personal Information	개인정보의 수집 · 이용 목적 Purpose of Collection and Use of Personal Information	개인정보 이용기간 및 보유기간 Duration of Possession and Usage
이름, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 성별 Name, Date of Birth, Telephone, Mobile phone, e-mail, Gender	원서접수 관련안내, 마감일시, 결제관련 통보, 민원처리 등, Relate to Online Application, Deadline, Payment notice, Civil Petition, etc,.	전형 종료일까지 Until the deadline

※ 지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
※ Do you(A child under the age of 14 years, he/she shall obtain the consent of his/her legal guardian) agree with Consent for the collection and use of personal information?
※ 저장원서 개인정보 제공에 대해 거부할 수 있으며 거부 시에도 대입 원서를 접수할 수 있습니다.
※ You have the right to disagree to the collection and use of your personal information. If you disagree, your application can be processed.
동의함

원서 저장 전 최종확인(Final confirmation before saving application)

저장 전 최종 확인여부 * (Final confirmation before saving application)	☑ 확인함

접수 완료(결제완료)된 후에는 접수 취소 및 변경이 불가능합니다.

수정하기 MODIFY | 자기소개서 및 학업계획서 작성하기

본인이 작성한 것을 보시고 틀린게 있으면 수정하기를 누르시면됩니다.

작성완료 후에 자기소개서 및 학업계획서 작성하기 클릭

지원동기 및 학업계획서 (Statement of Purpose and Study Plan)

공통

★ 1. 영남대학교를 선택하고 지원한 이유와 학업계획에 대해서 작성해주세요.
(Please write about the reasons for choosing and applying to Yeungnam University, as well as your study plan.)

입력글자수 : 0 / 줄바꿈, 띄어쓰기 포함 700자 이내

영남대학교 지원 사유 및 학업계획을 작성해 주세요 (700자 이내). 여기에 한글로 작성하세요.

★ 2. 졸업 후 한국과 본국을 위해 어떤 일을 하고, 어떻게 사회에 기여할것인지에 대해서 작성해주세요.
(Please write about what you plan to do for Korea and your home country after graduation, and how you intend to contribute to society.)

입력글자수 : 0 / 줄바꿈, 띄어쓰기 포함 700자 이내

졸업 후 한국과 본국에서의 계획 및 사회에 기여할 방법을 작성해 주세요 (700자 이내). 여기에 한글로 작성하세요.

공통

* 2. 졸업 후 한국과 본국을 위해 어떤 일을 하고, 어떻게 사회에 기여할것인지에 대해서 작성해주세요.
(Please write about what you plan to do for Korea and your home country after graduation, and how you intend to contribute to society.)

입력글자수 : 2 / 줄바꿈, 띄어쓰기 포함 700자 이내

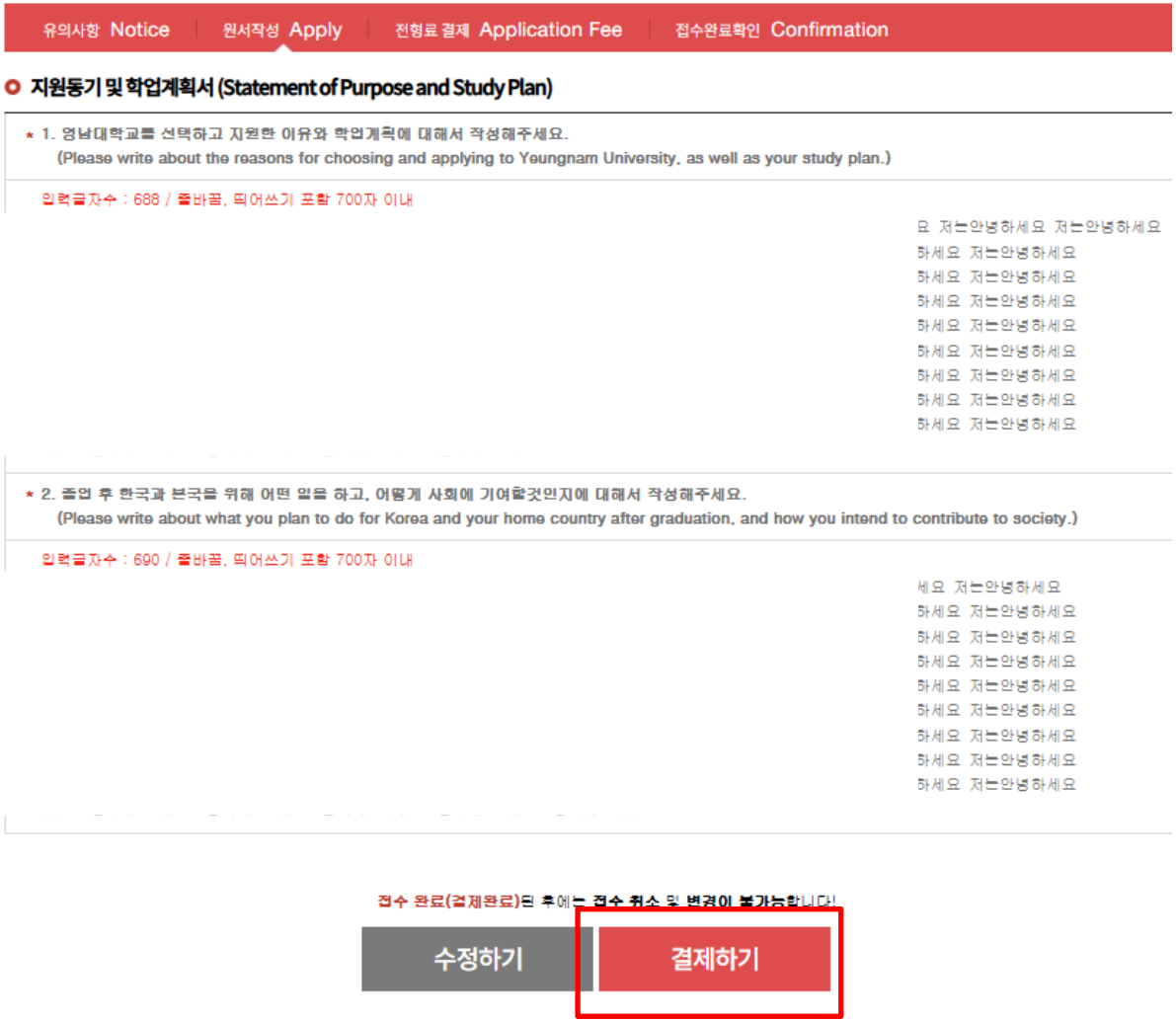
12

저장하기버튼을 누르시면 작성한 원서가 저장되며, 결제전에는 원서수정이 가능합니다.

수정하기 MODIFY | 저장하기 SAVE

작성완료 후 저장하기를 눌러주세요

공통



확인 후 결제하기를 눌러주세요

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

6가지 결제수단 중 하나를 선택하셔서 결제하시면됩니다.

1. 유캐쉬
2. 계좌이체
3. 카드
4. 해외결제
5. 알리페이
6. 간편결제

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

영남대학교 Yeungnam University

유의사항 Notice | 원서작성 Apply | 전형료 결제 Application Fee | 접수완료확인 Confirmation

전형료 결제

접수사항 Intended Program	마감일시 Deadline	수정 Modify	결제예정금액 Total
			Pay(₩100,000)+Fee(₩0) = ₩100,000

결제방법 아래의 결제방법을 선택하시면 자세한 방법을 확인하실 수 있습니다.
Please choose one of the following payment methods to proceed.

유캐쉬 Ucash	계좌이체 Account Transfer	카드 Credit Card	해외결제 International credit card	알리페이 Alipay	간편결제 Easy Payment



유캐쉬 충전하고 **간편하게 접수**하세요!

유웨이어플라이 원서접수 사이트에서 개인별 유캐쉬 전용계좌에 입금 후 현금처럼 쓸 수 있는 충전식 결제방법입니다.

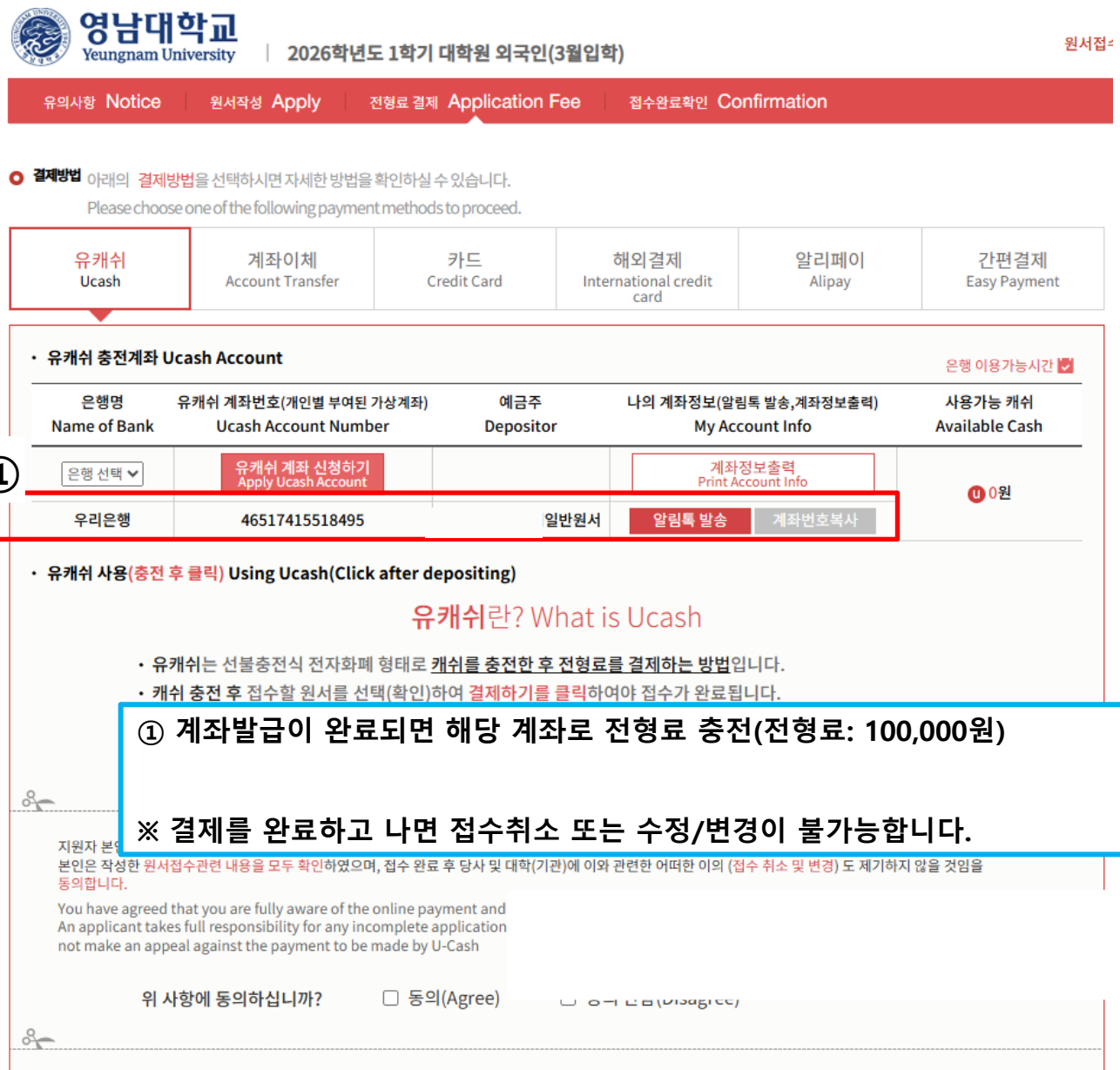
- 유캐쉬는 모바일에서도 결제가 가능
- 빠르고 편리하게 결제 정보를 입력하지 않아도 결제 가능
- 충전 후 남은 잔액은 환불 가능

유캐쉬 결제하기

1. 유캐쉬(Ucash): uway에 충전하여 결제



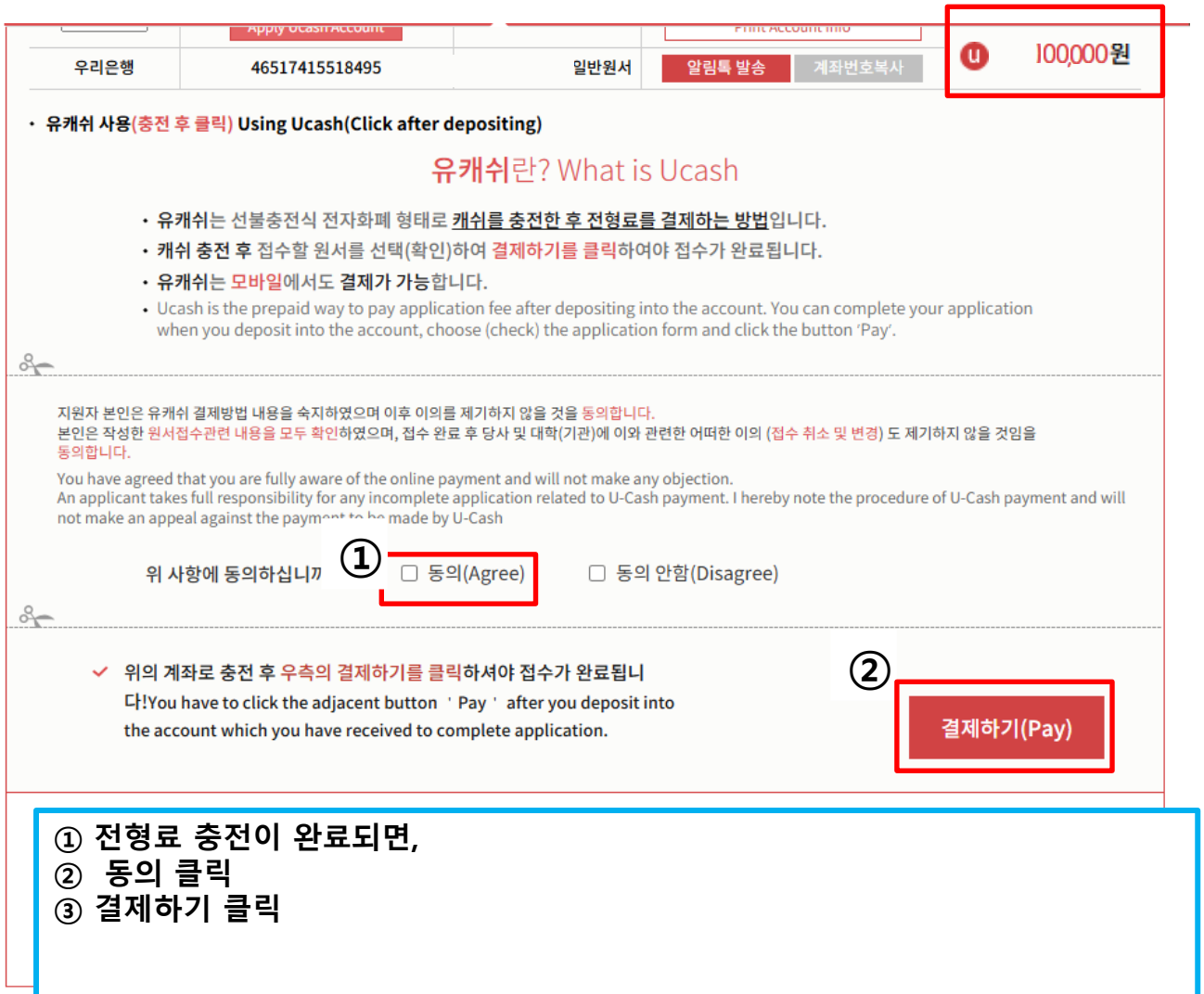
1. 유캐쉬(Ucash)



① 계좌발급이 완료되면 해당 계좌로 전형료 충전(전형료: 100,000원)

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

1. 유캐쉬(Ucash)



① 전형료 충전이 완료되면,
② 동의 클릭
③ 결제하기 클릭

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

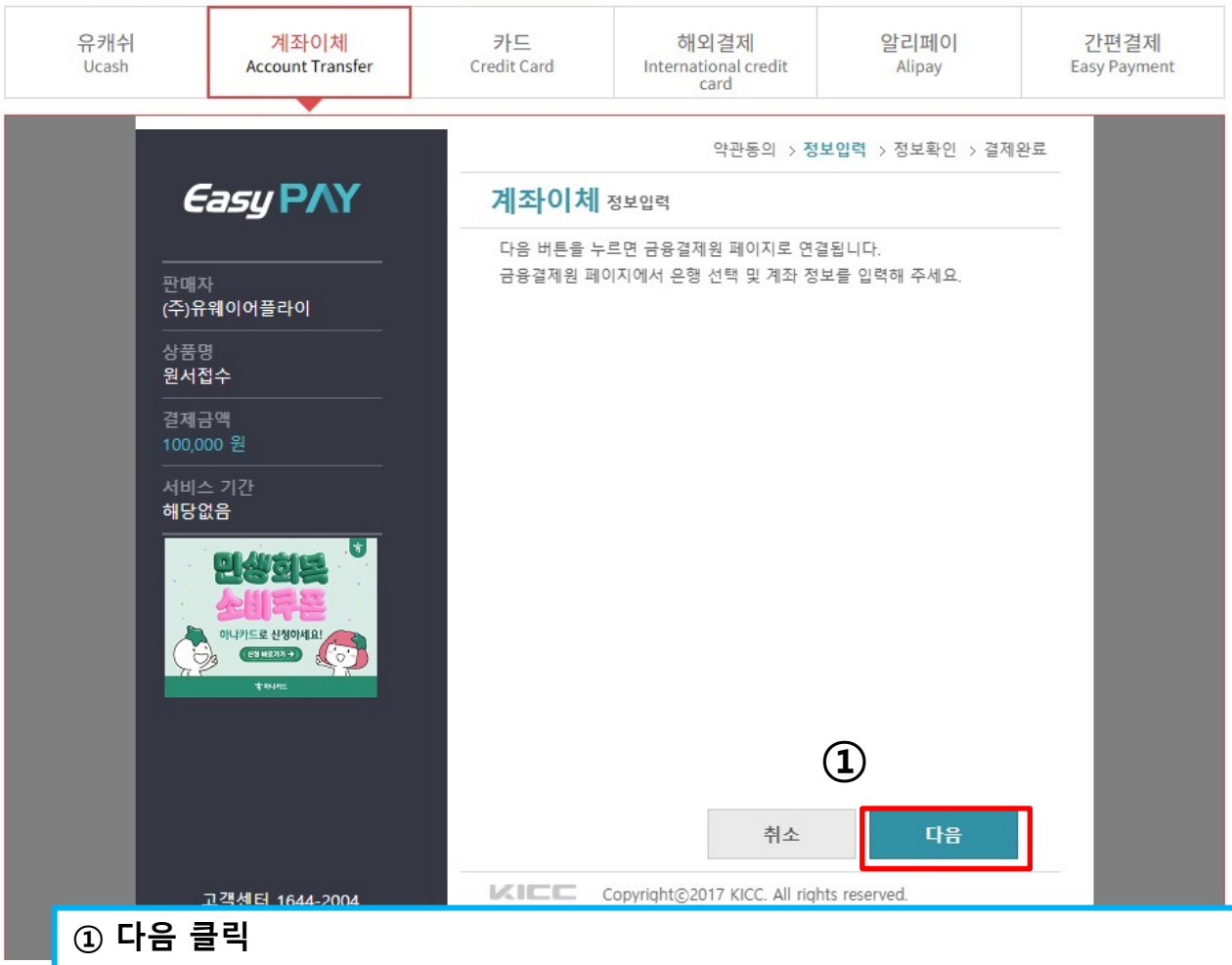
2. 계좌이체(Account transfer): 본인 계좌 입력하여 결제



① 전자결제 서비스 이용약관에 모두 동의합니다. 클릭
② 다음 클릭

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

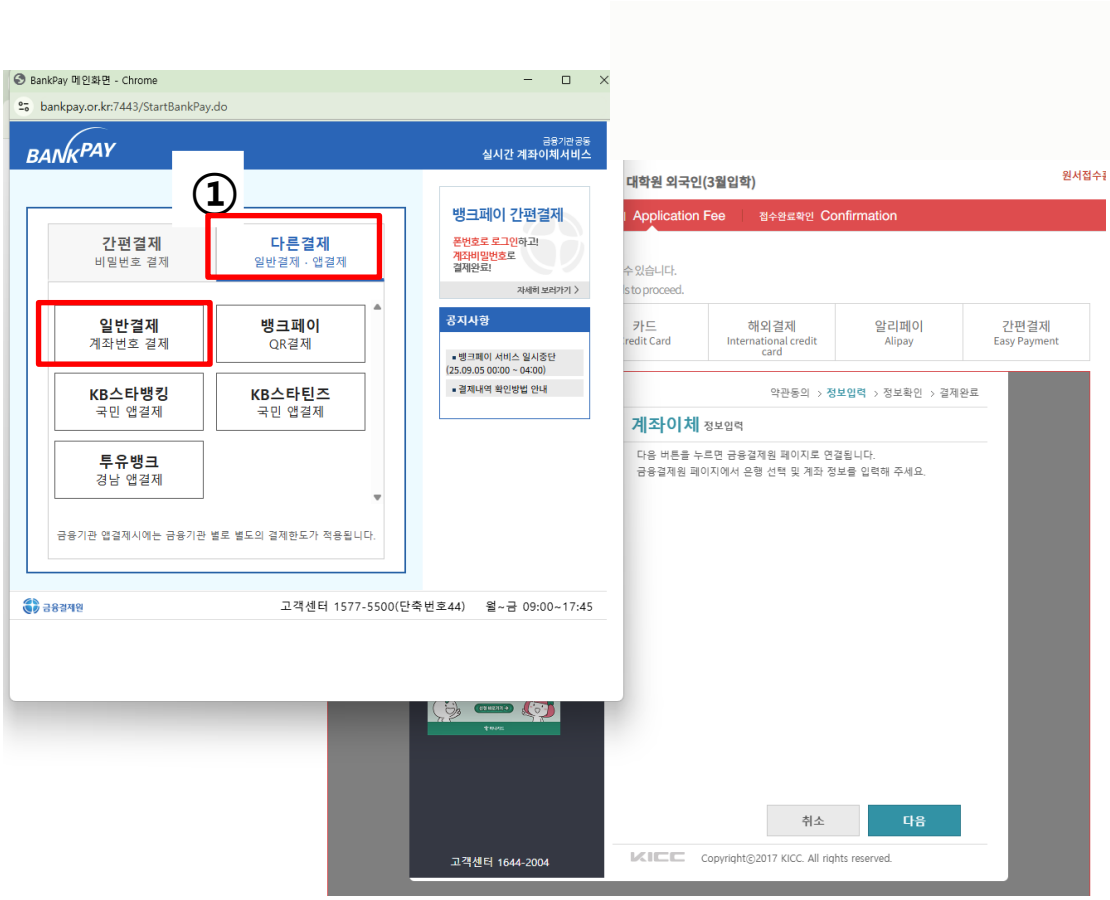
2. 계좌이체(Account transfer)



① 다음 클릭

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

2. 계좌이체(Account transfer)



①

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

2. 계좌이체(Account transfer)



① 동의하기 클릭
② 다음 클릭
※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

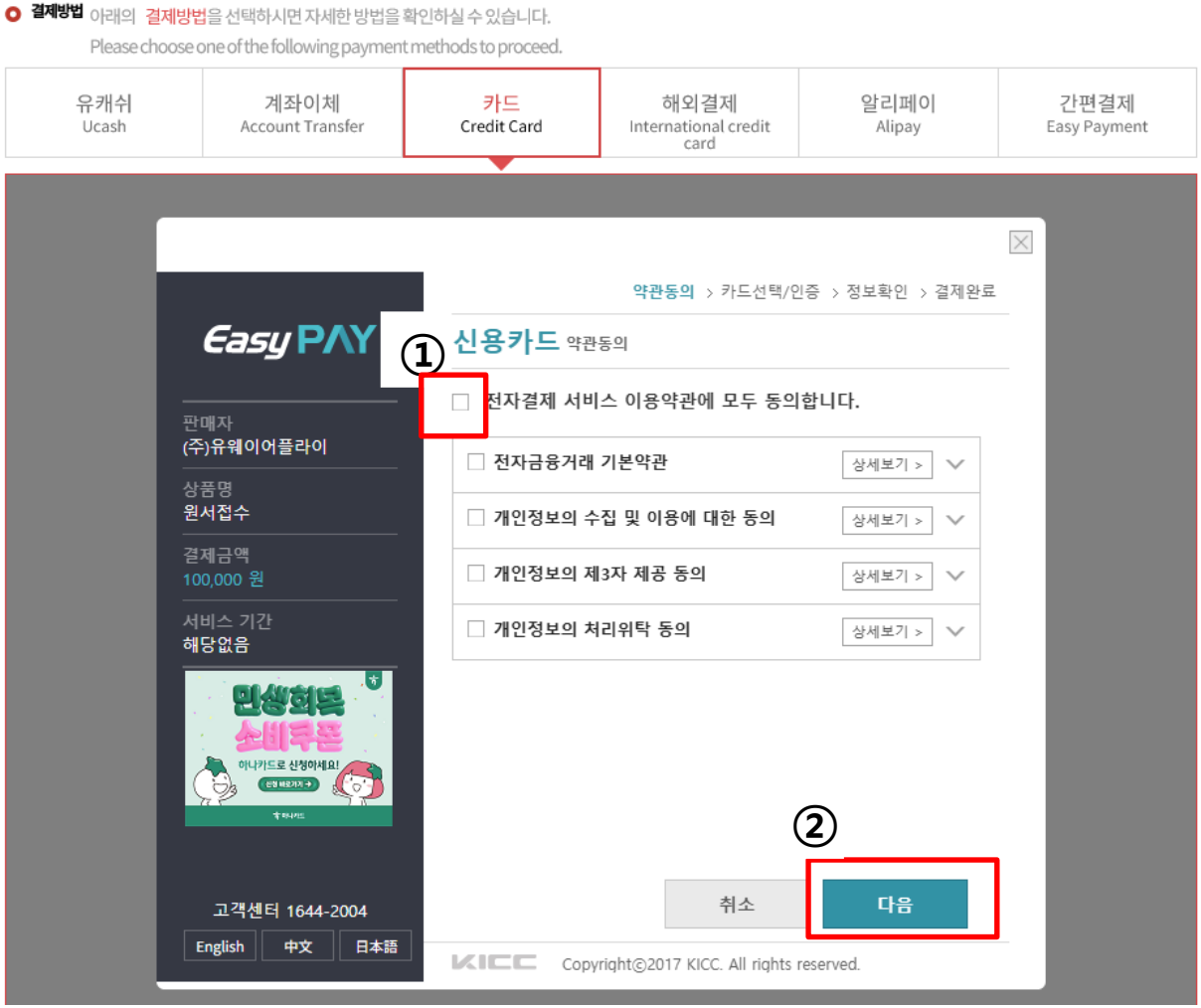
2. 계좌이체(Account transfer)



① 계좌번호, 계좌비밀번호, 주민등록번호 앞자리 입력
② 결제 클릭

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

3. 카드(Credit card)



① 전자결제 서비스 이용약관에 모두 동의합니다. 클릭
② 다음 클릭

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

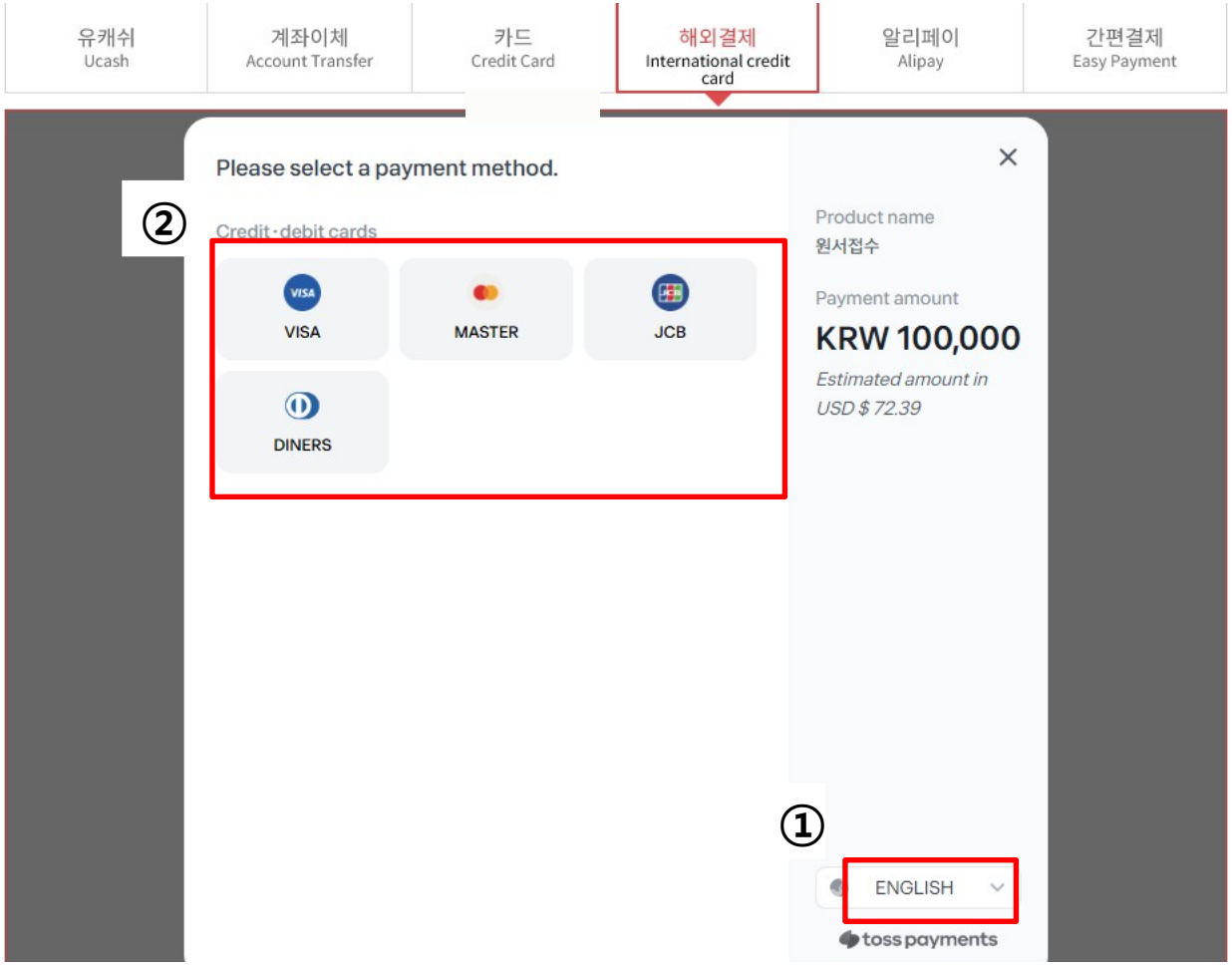
3. 카드(Credit card)



① 본인카드 클릭
② 다음 클릭 -> 화면에따라 결제진행 후 결제완료

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

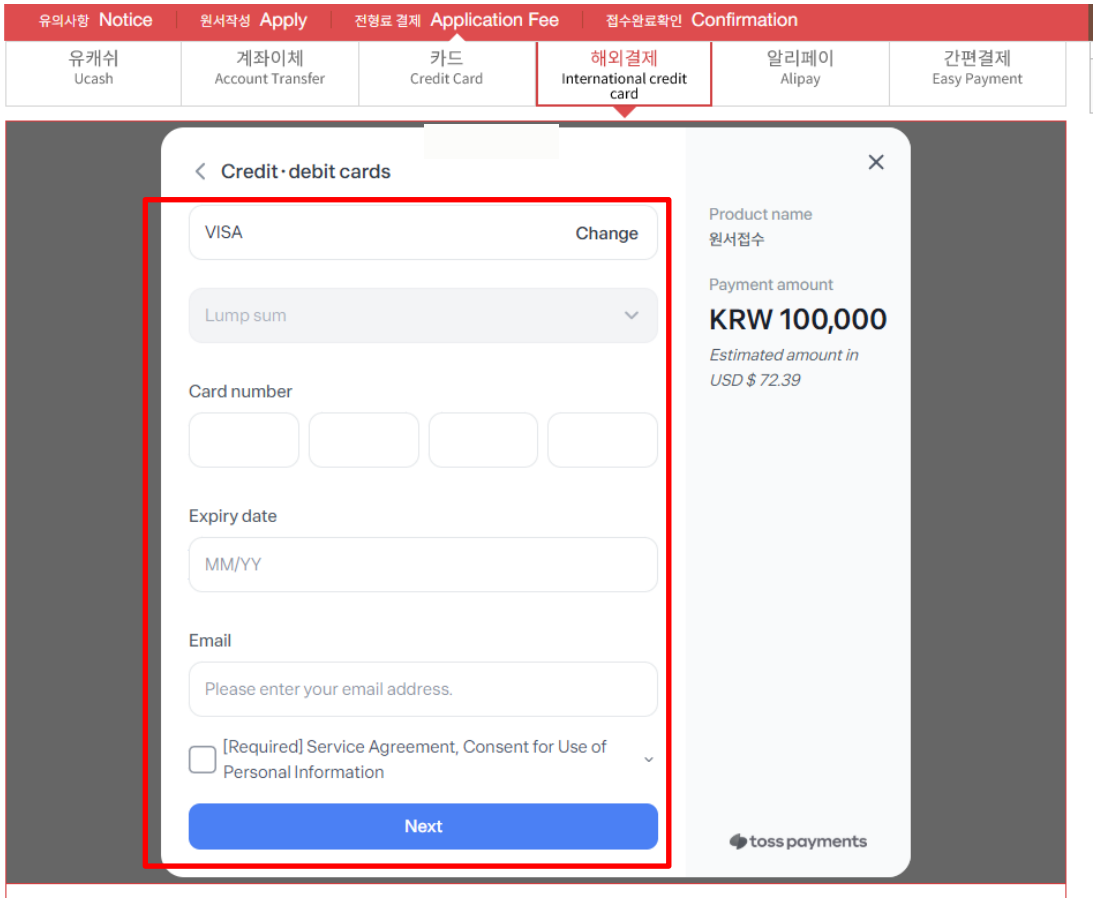
4. 해외결제(international credit card): Visa, master, JCB, DINERS



① 언어 설정
② 본인 카드 선택

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

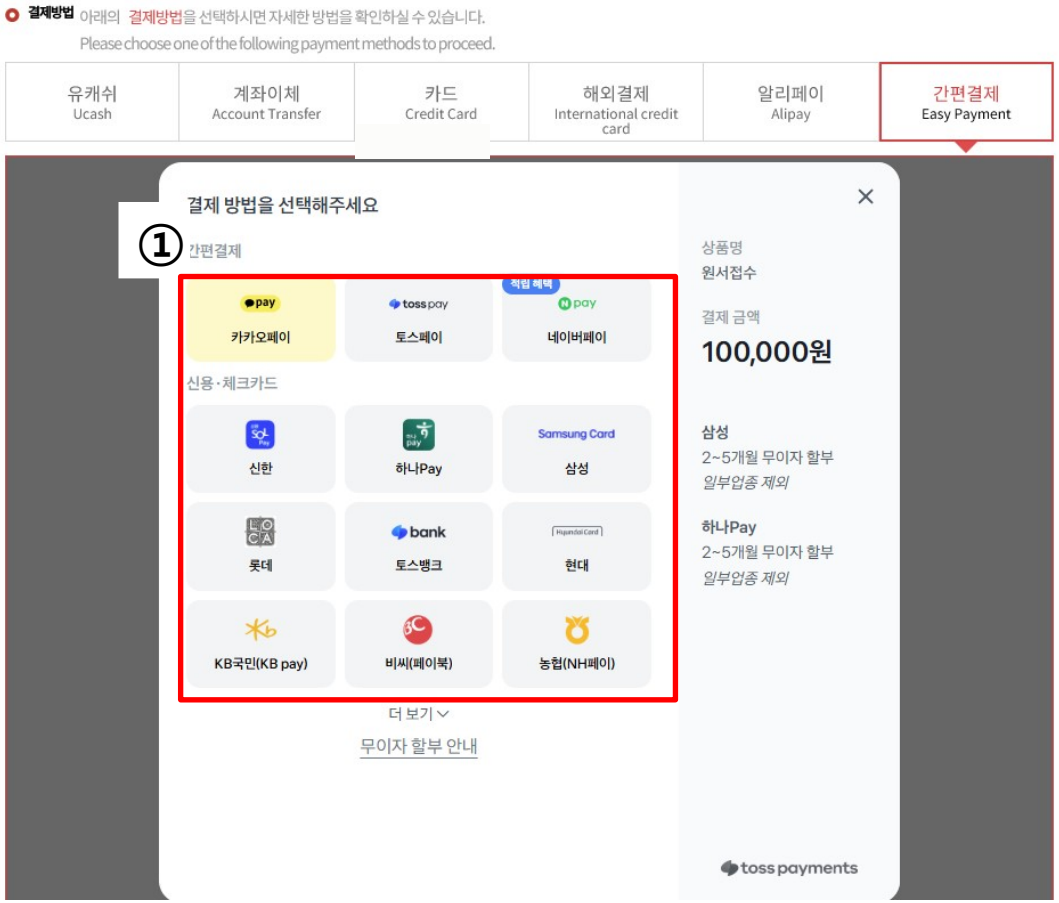
5. 해외결제(international credit card)



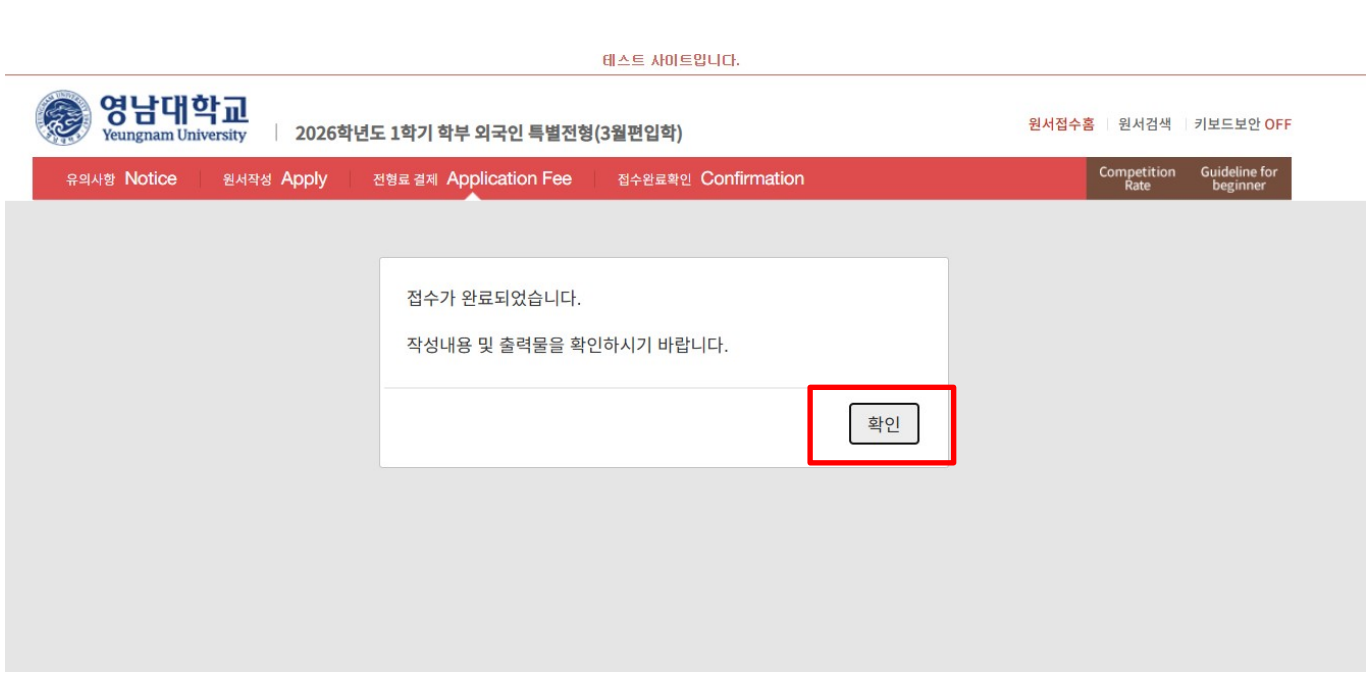
① 다음 절차 진행 후 결제 진행

※ 결제를 완료하고 나면 접수취소 또는 수정/변경이 불가능합니다.

6. 간편결제(Easy Payment): 카카오페이, 토스페이, 네이버페이 등



① 원하는 방식 클릭 후 진행 -> 결제완료



‘접수가 완료되었습니다.’ 확인 후 확인 클릭

영남대학교 Yeungnam University | 2026학년도 1학기 학부 외국인 특별전형(3월편입학)

원서접수

유의사항 Notice | 원서작성 Apply | 전형료 결제 Application Fee | 접수완료확인 Confirmation

접수완료 수험(접수)번호 및 출력물을 확인하세요.

수험번호 Applicant No.	접수사항 Intended Program	결제정보 Payment Information	출력물 Printouts
90899000	영남대학교 순수외국인 편입학 편입학(Transfer) 3학년(3rd grade) 음악학부 관현악전공	2025.09.26 14:57:26 테스트결제 (테스트) 100,000원	[확인]작성내용 [확인]지원동기 및 학업계획서 [출력]제출서류(점검) 목록표 [출력]입학지원서 [출력]지원동기 및 학업계획서 [출력]개인정보 수집 및 이용 동의서 [출력]학력조회 동의서 [수정]사진

[확인] 작성내용
[확인] 지원동기 및 학업계획서 확인 후

아래 5개의 파일 프린트
[출력]제출서류(점검)목록표
[출력]입학지원서
[출력]지원동기 및 학업계획서
[출력]개인정보 수집 및 이용 동의서
[출력]학력조회 동의서

[출력]제출서류(점검)목록표

신입학 또는

편입학 제출서류(점검) 목록표

편입학 제출서류 확인 | 번호: 90899000

비자 발급 국가		한국에서 비자 발급	■
		해외에서 비자 발급	□

성명	라 리아	생년월일	2009.05.04	수험번호	90899000
신 편입학 구분	편입학	국적	일본	이메일주소	acewacaec@uway.com
단과대학	예술대학	학과	음악학부	전공	관현악전공

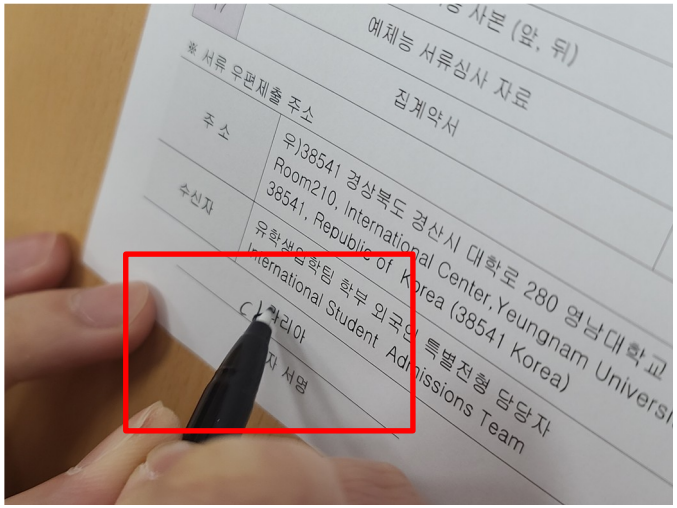
연번	제출 서류	제출 시 체크	비고
1	편입학 제출서류(점검) 목록표	□	
2	편입학원서	□	
3	지원동기 및 학업계획서	□	
4	개인정보 수집 및 이용 동의서	□	
5	학력 조회 동의서	□	
6	전적대학 졸업(예정)증명서 [번역공증본] - 국내외 학사학위 과정 재학(수료)생 : 고등학교 졸업증명서 및 4년제 대학교 재학(수료) 증명서 - 국내외 전문학사 과정 졸업(예정)자 : 졸업(예정) 증명서	□	
7	전적대학 전학년 성적증명서 [번역공증본]	□	
8	전적대학 졸업학점 증빙자료(졸업 이수 학점 명시)		
9	한국어 능력 입증서류	□	
10	어학연수기관의 과정수료 증명서 및 성적증명서	□	
11	가족 관계 증명 서류 [번역공증본]	□	
12	은행예금잔고증명서	□	
13	지원자(학생 본인) 여권 사본	□	
14	부모 신분증 사본	□	
15	외국인등록증 사본 (앞, 뒤)	□	소지자에 한함
16	예체능 서류심사 자료	□	예체능 지원자
17	집계약서	□	국내체류자에 한함

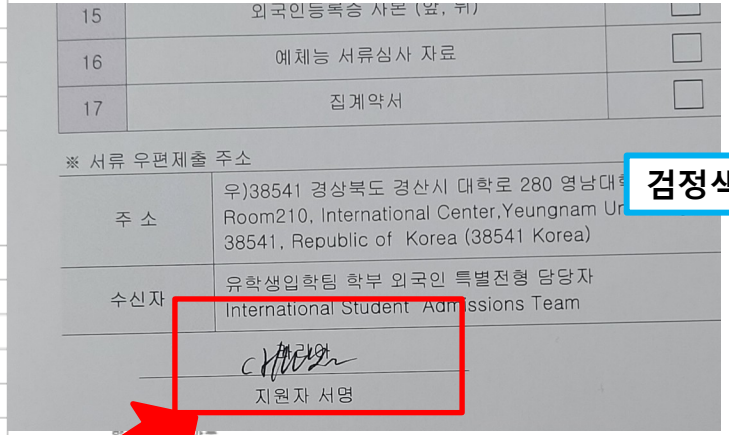
※ 서류 우편제출 주소

주 소	우)38541 경상북도 경산시 대학로 280 영남대학교 국제교류센터 210호 유학생입학팀 Room210, International Center,Yeungnam University,280 Daehak-Ro,Gyeongsan,Gyeongbuk 38541, Republic of Korea (38541 Korea)
수신자	유학생입학팀 학부 외국인 특별전형 담당자 International Student Admissions Team

라리아 09 / 26 / 2025

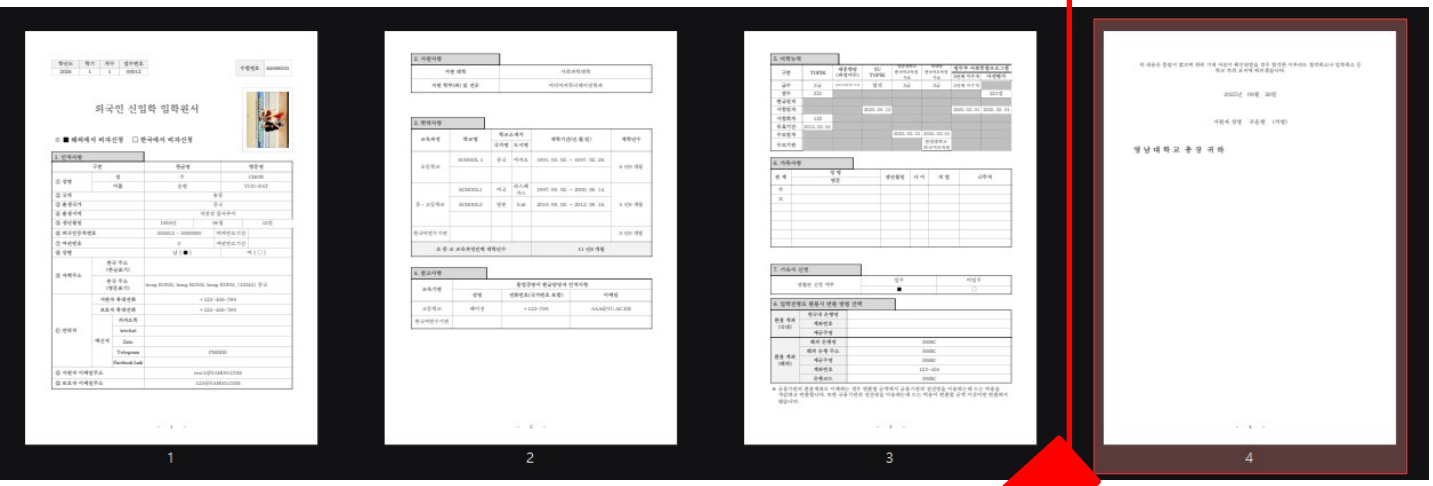
지원자 서명 연(年) / 월(月) / 일(日)





검정색 펜으로 자필 서명 하세요

[출력]입학지원서



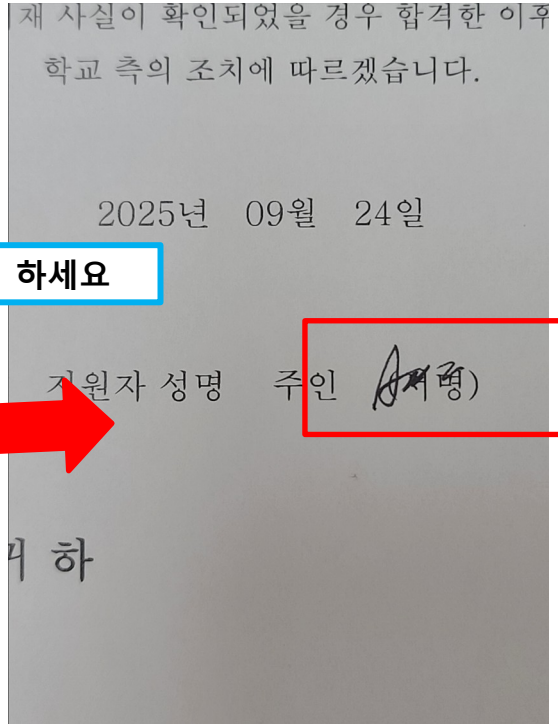
위 내용은 틀림이 없으며 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격취소나 입학취소 등 학교 측의 조치에 따르겠습니다.

2025년 09월 26일

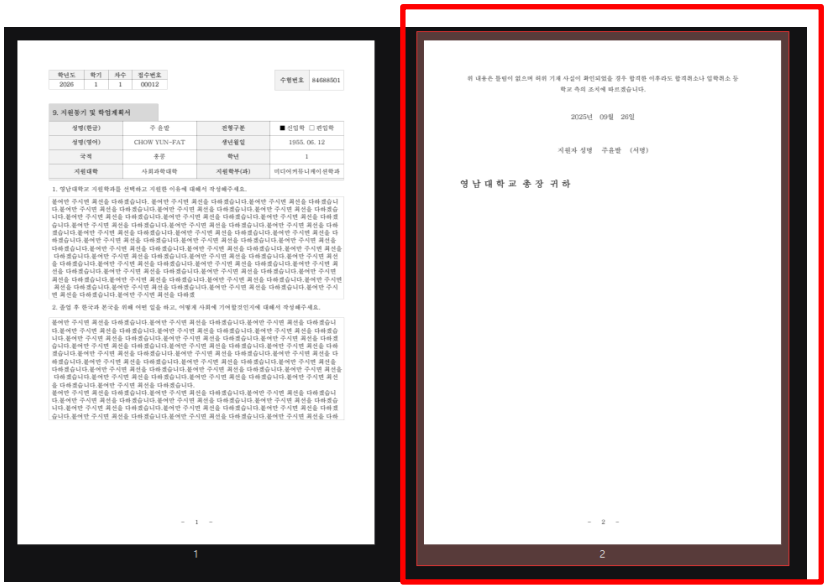
지원자 성명 라리아 (서명)

영남대학교 총장 귀하

검정색 펜으로 자필 서명 하세요



[출력]지원동기 및 학업계획서



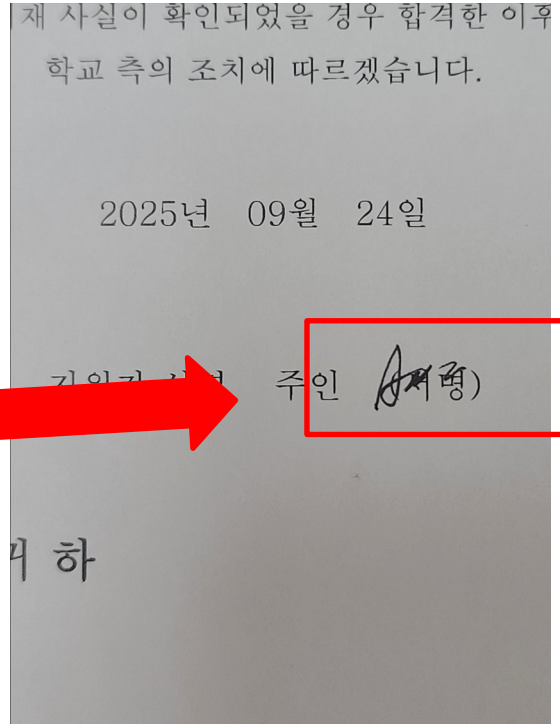
위 내용은 틀림이 없으며 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격취소나 입학취소 등 학교 측의 조치에 따르겠습니다.

2025년 09월 26일

지원자 성명 라리아 (서명)

영남대학교 총장 귀하

검정색 펜으로 자필 서명 하세요



[출력]개인정보 수집 및 이용 동의서

2026학년도 1학기 영남대학교 외국인 특별전형

개인정보 수집 및 이용 동의서

영남대학교는 2026학년도 1학기 외국인 특별전형의 입시 진행을 위하여 다음과 같이 개인정보를 수집 및 이용하고 있습니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오. 수집된 개인정보는 입학 전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

1. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

목적	항목	보유기간
외국인 특별전형 지원자격 검토	지원자 정보(이름, 주소, 주기 연락처, 학 재학/출신고교(대학교)명 전화번호), 지	및 관리, 학교알리미에 진학 통계자료 제

위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는데 동

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부

2. 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의

목적	
외국인 특별전형 지원자격 검토	주민등록번 또는

위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는데 동

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부

3. 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

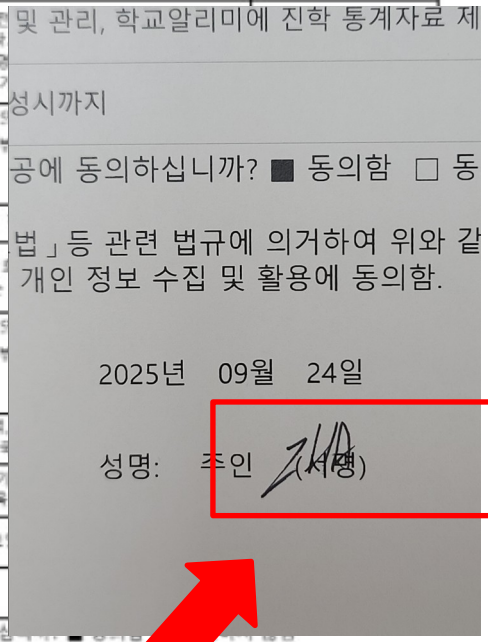
제공하는 개인정보 항목	성명, 성별, 생년월일, 학적, 등록대학, 모집단위 등 한
개인정보 제3자 제공 기관	지원자 본인의 최종학력 기 지체 보건소, 한국대학교육
제공받는 자의 개인정보 이용 목적	외국인 입학 및 관리, 학교
개인정보의 보유 및 이용기간	처리목적 달성시까지

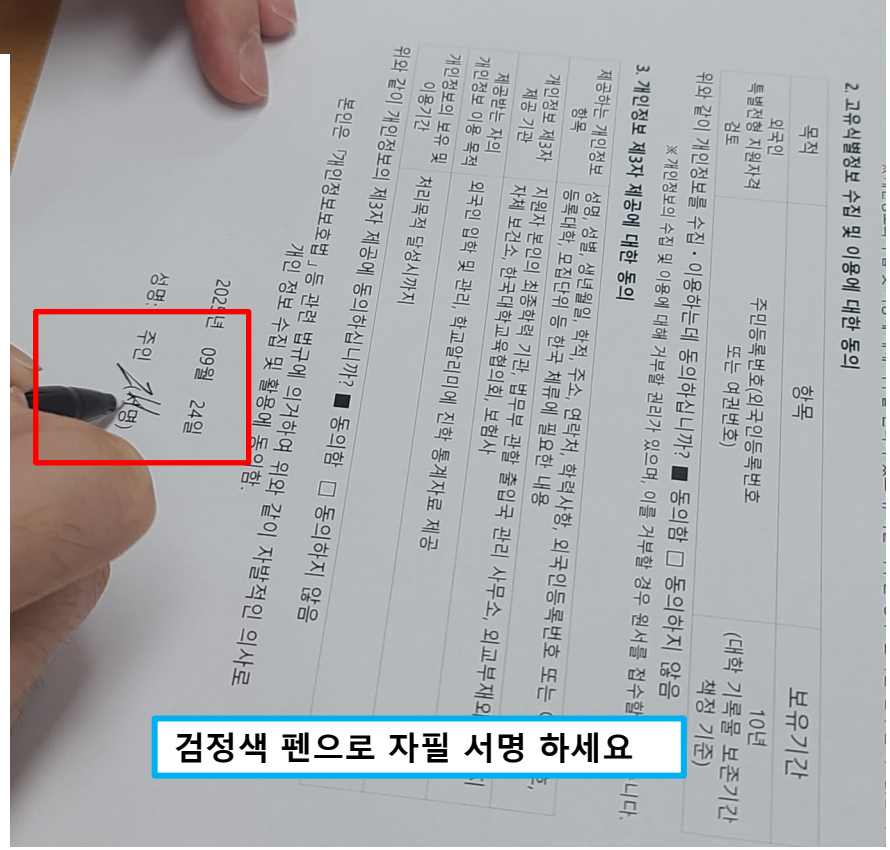
위와 같이 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ■ 동의함 □ 동

본인은 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 위와 같이 자발적인 의사로 개인 정보 수집 및 활용에 동의함.

2025년 09월 26일

성명: 라리아 (서명)





검정색 펜으로 자필 서명 하세요

Yeungnam University

International Student Admissions Office, 2nd floor of International Exchange Center, Yeungnam University
280 Daehak-ro, Gyeongsan, Gyeongbuk 38541,
Republic of Korea
Tel: +82-53-810-7992,7995
Fax: +82-53-813-4761

* All the blanks should be completed by the applicant.

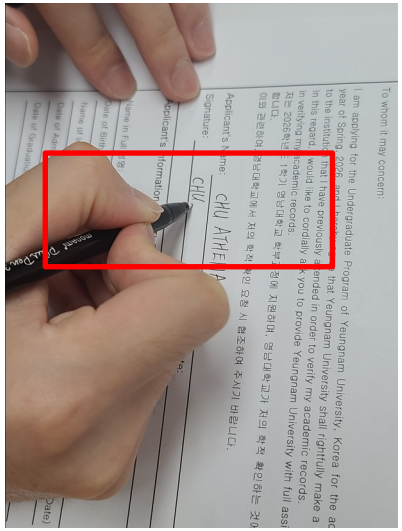
Agreement for Academic Records Verification

To whom it may concern:

I am applying for the Undergraduate Program of Yeungnam University, Korea for the academic year of Spring, 2026, and I hereby agree that Yeungnam University shall rightfully make a request to the institution that I have previously attended in order to verify my academic records.
In this regard, I would like to cordially ask you to provide Yeungnam University with full assi in verifying my academic records.
저는 2026학년도 1학기 영남대학교 학부과정에 지원하며, 영남대학교가 저의 학적 확인하 합니다.
이와 관련하여, 영남대학교에서 저의 학적 확인 요청 시 협조하여 주시기 바랍니다

Applicant's Name _____ 지원자 이름

Signature: _____ 검정색 펜으로 자필 서명 Date: _____ 서명 날짜



*** Applicant's Information (지원자 정보)**

Full Name 성명: _____

Date of Birth 생년월일: _____ (Year/Month/Date)

Name of Institution of the Previous institution and Country 전적학교명/국가

: _____ 전적학교명 및 국가이름

Date of Admission(or Transfer) 입학(편입)일자

: _____ (Year/Month/Date) 전적학교 입학 또는 편입 일자

Date of (Expected)Graduation 졸업(예정)일자

: _____ (Year/Month/Date) 전적학교 졸업 또는 예정 일자

*** Contact Information of the Registrar at the Previous Institution(전적학교 학적담당자 정보)**

Address (in English) 영문주소: _____ 전적학교 영문주소

Phone 전화번호: _____ Fax 팩스: _____ 전적학교 전화번호 및 팩스

E-mail of the Registrar 학적 담당자 이메일: _____ 전적학교 학적 담당자 이메일주소

※ 서류 우편제출 주소

주 소	우)38541 경상북도 경산시 대학로 280 영남대학교 국제교류센터 210호 유학생입학팀 Room210, International Center,Yeungnam University,280 Daehak-Ro,Gyeongsan,Gyeongbuk 38541, Republic of Korea (38541 Korea)
수신자	유학생입학팀 학부 외국인 특별전형 담당자 International Student Admissions Team

모든 출력물은 프린트하여 서명 후 제출서류와 함께

위에 주소로 11/7일까지 도착해야합니다. 감사합니다 수고많으셨습니다!

출력물+ 제출서류(다음 슬라이드)

[출력]제출서류(점검)목록표
[출력]입학지원서
[출력]지원동기 및 학업계획서
[출력]개인정보 수집 및 이용 동의서
[출력]학력조회 동의서

신입학 또는 편입학 제출서류(점검) 목록표

편입학 제출서류 확인

번호: 90899000

비자 발급 국가	한국에서 비자 발급	■
	해외에서 비자 발급	□

성명	라 리아	생년월일	2009.05.04	수험번호	90899000
신 편입학 구분	편입학	국적	일본	이메일주소	acewacaec@uway.com
단과대학	예술대학	학과	음악학부	전공	관현악전공

연번	제출 서류	제출 사항 체크	비고
1	편입학 제출서류(점검) 목록표	☑	인터넷 접수 후 출력하여 작성후 제출
2	편입학원서	☑	인터넷 접수 후 출력하여 서명본 제출
3	지원동기 및 학업계획서	☑	인터넷 접수 후 출력하여 서명본 제출
4	개인정보 수집 및 이용 동의서	☐	인터넷 접수 후 출력하여 서명본 제출
5	학력 조회 동의서	☑	인터넷 접수 후 출력하여 서명본 제출
6	전적대학 졸업(예정)증명서 [번역공증본] - 국내외 학사학위 과정 재학(수료)생 : 고등학교 졸업증명서 및 4년제 대학교 재학(수료) 증명서 - 국내외 전문학사 과정 졸업(예정)자 : 졸업(예정) 증명서	☑	본인 최종학력 해당 사항에 체크
7	전적대학 전학년 성적증명서 [번역공증본]	☑	
8	전적대학 졸업학점 증빙자료(졸업 이수 학점 명시)	☑	국내외 학사학위 과정 재학(수료)생에 한함
9	한국어 능력 입증서류	☑	모집요강 P.11 참조
10	어학연수기관의 과정수료 증명서 및 성적증명서	☑	해당자에 한함
11	가족 관계 증명 서류 [번역공증본]	☐	
12	은행예금잔고증명서	☑	합격 후 제출가능
13	지원자(학생 본인) 여권 사본	☑	
14	부모 신분증 사본	☐	
15	외국인등록증 사본 (앞, 뒤)	☐	소지자에 한함
16	예체능 서류심사 자료	☑	예체능 지원자
17	집계약서	☑	국내체류자에 한함

※ 서류 우편제출 주소

주 소	우)38541 경상북도 경산시 대학로 280 영남대학교 국제교류센터 210호 유학생입학팀 Room210, International Center,Yeungnam University,280 Daehak-Ro,Gyeongsan,Gyeongbuk 38541, Republic of Korea (38541 Korea)
수신자	유학생입학팀 학부 외국인 특별전형 담당자 International Student Admissions Team

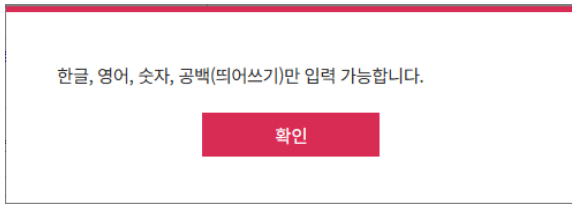
라리아

지원자 서명

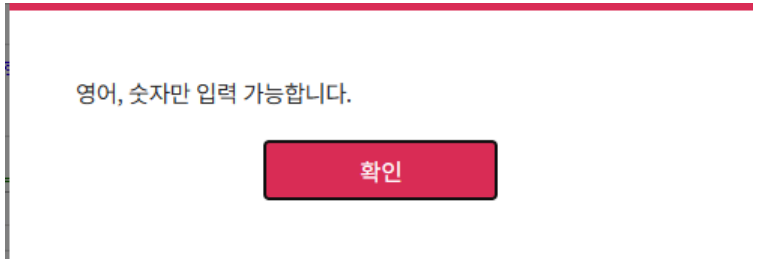
09 / 26 / 2025

연(年) / 월(月) / 일(日)

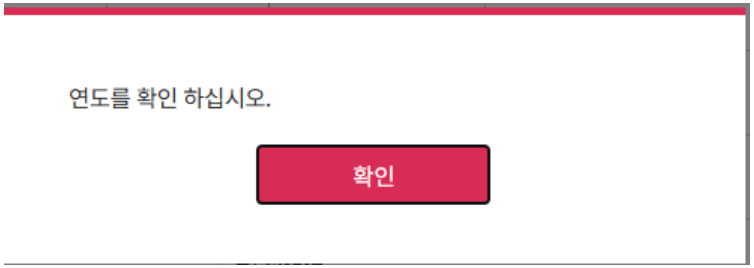
참고사항



Only Korean letters, English letters, numbers, and spaces are allowed
只能输入韩文、英文、数字和空格。
Chỉ được nhập tiếng Hàn, tiếng Anh, số và khoảng trắng.
Зөвхөн солонгос үсэг, англи үсэг, тоо болон зай оруулах боломжтой.



Only English letters and numbers are allowed
只能输入英文和数字。
Chỉ được nhập chữ cái tiếng Anh và số.
Зөвхөн англи үсэг болон тоо оруулах боломжтой.



Please check the year.
请确认年份
Vui lòng kiểm tra năm.
Жилийг шалгана уу.

공통

중간에 전학을 간 경우

재학 학년 기재 방법

각 학년은 **1학기**와 **2학기**로 구분됩니다.

첫 학기는 반드시 "1학기"로 작성해야 합니다.

마지막 학기는 원칙적으로 "2학기"로 작성해야 합니다.

단, 1학기 중 전학한 경우에는 예외적으로 "1학기"로 끝낼 수 있으며, 전학한 학교에서는 반드시 "2학기"부터 시작해야 합니다.

예시:



